

progetto promosso da

ORDINE DEGLI  
ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGISTI E  
CONSERVATORI  
PROVINCIA  
DI IMPERIA



**switch**

RIUSO DI SPAZI IN ABBANDONO  
NUOVE IDEE PER CAMBIARE PROSPETTIVA

# LA COMUNITÀ SPERIMENTA

## PROPOSTE DI RIUSO DELLA EX S.A.L.S.O

### ATTO QUARTO

**report** versione in corso di ultimazione

DEPOSITO FRANCO DI PORTO MAURIZIO (EX S.A.L.S.O.)

6 maggio 2017, Imperia

# switch

RIUSO DI SPAZI IN ABBANDONO  
NUOVE IDEE PER CAMBIARE PROSPETTIVA

**PROGETTO PROMOSSO  
E ORGANIZZATO DA  
ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C.  
DELLA PROVINCIA DI IMPERIA**

**IN COLLABORAZIONE CON  
CITTÀ DI IMPERIA**

CON IL PATROCINIO DI  
**REGIONE LIGURIA  
PROVINCIA DI IMPERIA  
CONSIGLIO NAZIONALE ARCHITETTI P.P.C.  
FONDAZIONE ARCHITETTI INGEGNERI LIBERI  
PROFESSIONISTI ISCRITTI INARCASSA  
FEDERAZIONE REGIONALE ARCHITETTI  
P.P.C. DELLA LIGURIA  
CAMERA DI COMMERCIO  
DELLE RIVIERE DELLA LIGURIA  
CNA IMPERIA  
CONFESERCENTI IMPERIA  
CONCOMMERCIO IMPERIA  
ANCI LIGURIA**

**IDEAZIONE E PROGRAMMAZIONE  
GIUSEPPE PANEBIANCO**  
con il **CONSIGLIO DELL'ORDINE  
DEGLI ARCHITETTI P.P.C.  
DELLA PROVINCIA DI IMPERIA**

**SVILUPPO E COORDINAMENTO  
ELENA FARNÈ**  
con la collaborazione di **FRANCESCA  
AIELLO | VANESSA ANFOSSI | NATALIA  
ARDOINO | DEBORAH BRUZZONE | PAOLO  
CECCHERINI | CRISTINA BRUGNONE  
| LICIA D'ANELLA | DANIELA DEL  
TORDELLO | MAGDA DI DOMENICO |  
BRUNO GARIBALDI | FIORENZO MARINO  
| PAOLA MURATORIO | RAFFAELLA  
PANIZZI | PAOLO REDAELLI | ANTONIETTA  
MARTELLI | MONICA ROSSI | ALBERTO  
SASSO | ANTONELLO SPALLA**

**SEGRETERIA  
FEDERICA PARODI**

**ATTO QUARTO  
LA COMUNITÀ SPERIMENTA**

**COORDINAMENTO GENERALE  
GIUSEPPE PANEBIANCO, ELENA FARNÈ**

**GESTIONE LABORATORIO DI IDEE  
ASSISTENZA AI GRUPPI DI LAVORO  
ELENA FARNÈ**  
con **FRANCESCA AIELLO | VANESSA  
ANFOSSI | NATALIA ARDOINO | DEBORAH  
BRUZZONE | FRANCESCA BUCCAFURRI  
| PAOLO CECCHERINI | DANIELA DEL  
TORDELLO | MAGDA DI DOMENICO  
| ANTONIETTA MARTELLI | PAOLA  
MURATORIO | PAOLO REDAELLI | MONICA  
ROSSI | ALBERTO SASSO | ANTONELLO  
SPALLA**

**RELATORI CONFERENZA DI APERTURA  
ED ESPERTI AI TAVOLI  
CARLO CAPACCI** sindaco di Imperia  
**CORRADO BOLOGNA** filologo  
**VINCENZO BRUNO** ingegnere  
**FEDERICO DELLA PUPPA** economista  
territoriale  
**SIMONE GANDOLFO** attore e regista  
**PAOLO REDAELLI** progettista Museo Navale  
**ALESSANDRO TASSI CARBONI** architetto,  
presidente Ordine Architetti Parma,  
fondatore Wo.Pa. Temporary Parma

**TAVOLA ROTONDA FINALE  
GIUSEPPE ZAGARELLA** vicesindaco di Imperia  
**PIERRE MARIE LUNGHY** dirigente Ufficio  
Demanio Marittimo  
**FABIO NATTA** presidente Provincia di Imperia,  
Ufficio Presidenza ANCI Liguria  
**MARCO SCAJOLA** assessore Urbanistica e  
Demanio Regione Liguria  
**GIUSEPPE CAPPOCHIN** presidente  
Consiglio Nazionale degli Architetti P.P.C.

**MAPPATURA E INTERVISTE  
FRANCESCA AIELLO**  
con la collaborazione di **NATALIA  
ARDOINO | DEBORAH BRUZZONE | PAOLO  
CECCHERINI | MAGDA DI DOMENICO |  
PAOLA MURATORIO | RAFFAELLA PANIZZI  
| MONICA ROSSI**  
**SPAZI E ALLESTIMENTO INTERNO  
DANIELA DEL TORDELLO**

con la collaborazione di **FRANCESCA  
AIELLO | VANESSA ANFOSSI | NATALIA  
ARDOINO | DEBORAH BRUZZONE  
| MAGDA DI DOMENICO | BRUNO  
GARIBALDI | FIORENZO MARINO |  
GIUSEPPE PANEBIANCO | RAFFAELLA  
PANIZZI | ANTONELLO SPALLA |  
ALESSANDRO TAVEROLI**  
con il supporto tecnico di **MAURO  
TURAGLIO** (impianti elettrici e  
illuminazione) | **ANDREA ARDIZZONE**  
(opere di falegnameria) | **DAMASCO  
COSTRUZIONI Srl** (Francesco Damasco  
- Tavole da cantiere) | **VIA LITTARDI  
UNDICI** (Arch. Margherita Guazzotti –  
bancali) | **BBC Sistemi Elettrici** di Giovanni  
Montanaro.

con la collaborazione di **COMUNE di  
IMPERIA** (Ufficio Servizio Manutenzione  
signor Daniele Cimino per la fornitura  
delle sedie) | **TECKNOSERVICE PULIZIE**  
(sgombero rifiuti ingombranti) | **A.M.A.T.**  
(riallaccio acqua e fornitura)

**LABORATORIO DI AUTO-COSTRUZIONE  
ALLESTIMENTO ESTERNO ED EVENTI SERALI  
NATALIA ARDOINO**

con la collaborazione di **FRANCESCA  
AIELLO | VANESSA ANFOSSI | FRANCESCA  
BUCCAFURRI | MAGDA DI DOMENICO**  
con il supporto creativo e operativo di:  
**Cooperativa HESPEROS – FABIO BOERO,  
EMANUELE MORANDI** | Laboratorio  
creativo TRATTO13 – **ELISA FURINI, SILVIA  
CHIESA, GIULIA LA MANNA** | Associazione  
SemiNativi **GIORGIA GASTALDELLO,  
VALERIA CRESPI** | **I**Studenti del **LICEO  
SCIENTIFICO VIEUSSEUX – ELENA VALLE,  
DAVIDE BARCA, SEMSI DOGAN** | Docenti  
coordinatori **SCUOLA EDILE IMPERIA  
– STEFANO PUGI, WALTER PARISI,  
DINO VITALI** e studenti **EMANUELE  
FRANZOSO, CHRISTIAN GIANI, DAVIDE  
LORIA, BALDOMERO LO CALZO, MATTEO  
ESPOSITO, CHRISTIAN INTURRI, WILLIAM  
SERRA** | Docenti **ISTITUTO DI ISTRUZIONE  
SUPERIORE SEZIONE AGRARIA 'D.  
AICARDI – ILARIA AMBROSINI, FRANCESCA  
ANTONELLI, GIAMPIERO CANE** e studenti  
**MARCO ARTEAGA HUAPAYA, GIOVANNI  
BARCELLONA, FULCO BATTAGLIA, LETIZIA  
BORMETTI, ALESSANDRO CONTE, MARCO  
FURIN, LAURA GAROSCIO, SARA LO**

**GIUDICE, JOHN LOGICO RYAN, MARCO  
MARIOTTI, JACOPO MIGLIANO, YURI  
RUSSO, PIETRO SEMERIA, LUCA TOMATI,  
DAVIDE VACCA, LORENZO VIALE**  
con i materiali e il supporto tecnico di:  
**VACCHERI PARATI DI MARIO VACCHERI  
& C. S.A.S Imperia** (materiali per finiture  
d'interni) | **CANNA E RAMELLA SHOP &  
CAFÈ Imperia** (materiale di cartoleria) |  
**CAFFÈ IL CHICCO** Diano Marina (materiali  
per allestimento) | **COOPERATIVA  
FLORICOLTORI RIVIERA DEI FIORI srl**  
Arma di Taggia (piante) | **GEOM. GRAZIA  
PISACANE Imperia** (bobine) | **ANDREA  
ARDIZZONE** (lavori di falegnameria) |  
**ASSOCIAZIONE WE ARE FOR BEAT Imperia**  
(Intrattenimento Musicale)

**APERTURA STRAORDINARIA  
E VISITA AL DEPOSITO FRANCO ONEGLIA  
PAOLA MURATORIO**  
con la collaborazione di **SOCI ROTARY  
CLUB IMPERIA** e di **FAB LAB IMPERIA**

**FUNDRAISING  
PAOLA MURATORIO**

**BILANCIO  
VANESSA ANFOSSI, BRUNO GARIBALDI**

**ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ FORMATIVA  
FRANCESCA BUCCAFURRI**

**IMMAGINE E MATERIALI AI TAVOLI  
MAGDA DI DOMENICO**  
con la collaborazione di **VANESSA  
ANFOSSI | ELISA SIFFREDI | MONICA ROSSI  
| ALBERTO SASSO | EMILIA STRADA**

**SOCIAL MEDIA E SEGRETERIA  
DI PROGETTO  
ANTONELLO SPALLA**  
con la collaborazione di **FRANCESCA  
AIELLO | EMILIA STRADA**

**SITO WEB  
PAOLO CECCHERINI**  
con la collaborazione di **BLIX.it**

**INSTANT REPORT 12 NOVEMBRE 2016  
RAFFAELLA PANIZZI**  
con la collaborazione di **CRISTINA  
BRUGNONE | BRUNO GARIBALDI |  
ELISA SIFFREDI | CATERINA ROSSI  
(digigraphica.net) | ANTONELLO SPALLA**

**REPORT 18 FEBBRAIO 2017  
FRANCESCA AIELLO | VANESSA ANFOSSI**

**ANALISI NORMATIVA TECNICA  
APPLICATA AI PROGETTI OST  
DANIELA DEL TORDELLO** con la  
collaborazione di **FRANCESCA AIELLO  
| NATALIA ARDOINO | DEBORAH  
BRUZZONE | MAGDA DI DOMENICO**

**ANALISI FUNZIONI E SPAZI  
APPLICATA AI PROGETTI OST  
FRANCESCA AIELLO | PAOLO CECCHERINI  
| ELENA FARNÈ | MONICA ROSSI**

**ANALISI CALENDARIO USO  
TEMPORANEO PROGETTI OST  
MAGDA DI DOMENICO**  
con **NATALIA ARDOINO | DEBORAH  
BRUZZONE**

**VIDEORIPRESE  
AF VIDEO PRODUZIONI**

**FOTOGRAFIE  
AGENDA FOTOGRAFICA**

## **INDICE**

### **VERSO IL RIUSO TEMPORANEO DELL'EX SALSO**

**dal metodo di lavoro al laboratorio di idee,  
alla sperimentazione**

### **PROPOSTE DI RIUSO TEMPORANEO**

Le proposte presentate e arrivate a conclusione del processo sono complessivamente 17, di cui 14 ad uno stadio avanzato e riportate in questo documento, e 3 in corso di ultimazione, i cui proponenti si sono impegnati a concluderne la redazione entro il mese di maggio 2017 così come riportato sul calendario di riuso temporaneo.

# VERSO IL RIUSO TEMPORANEO DELL'EX SALSO

## dal metodo di lavoro al laboratorio di idee, alla sperimentazione

### PREMESSA

Nel corso del 2017, l'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Imperia, con l'Amministrazione Comunale di Imperia e la collaborazione dell'Ufficio del Demanio Marittimo di Imperia e dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Imperia, hanno avviato SWITCH, un progetto sperimentale di rigenerazione urbana del patrimonio dismesso di Imperia da attivarsi attraverso processi di partecipazione pubblica.

L'idea di SWITCH nasce dalla volontà di promuovere azioni di aggregazione di differenti soggetti (associazioni, imprese, gruppi di cittadini) del territorio provinciale, con la finalità di innescare un cambiamento culturale che porti allo sviluppo di progetti condivisi di rigenerazione dei luoghi attraverso la collaborazione e la contaminazione delle idee. Per testare la validità del metodo collaborativo è stato individuato un edificio – il deposito doganale della ex S.A.L.S.O. (Società Anonima Ligure Stabilimenti Oleari) sulla banchina Calata Anselmi di Porto Maurizio – per farne oggetto di una concreta esperienza pilota volta all'individuazione e alla sperimentazione di forme di riuso basate sulla partecipazione attiva della comunità.

### IL PROCESSO PARTECIPATIVO E LE FASI DI SVILUPPO DI SWITCH

Il processo, avviato nell'estate 2016, è stato attivato in via sperimentale sul riuso del deposito franco ex S.A.L.S.O. ad Imperia Porto Maurizio per fasi di attivazione progressiva:

- 1) **PROGETTARE IL PROCESSO PARTECIPATIVO;**
- 2) **RISCOPIRE LA CITTÀ DIMENTICATA;**
- 3) **LA COMUNITÀ PROGETTA;**
- 4) **LA COMUNITÀ SPERIMENTA.**

1) **PROGETTARE IL PROCESSO PARTECIPATIVO** - 22/23 luglio 2016 Sviluppo e creazione del Piano e del Gruppo di lavoro SWITCH . È stato attivato un percorso formativo intensivo per Architetti, mirato ad un aggiornamento professionale sul tema del riuso temporaneo di beni in abbandono e all'apprendimento di alcuni metodologie di

partecipazione. Dalla condivisione dell'importanza di coinvolgere tutta la Comunità sul tema della valorizzazione del patrimonio edilizio dismesso, alcuni architetti hanno formato il gruppo SWITCH, un nucleo di venti persone che comprende anche cittadini e funzionari oltre ai professionisti, con l'intento di formare un piano d'azione per proporre una rifunzionalizzazione dell'ex deposito franco S.A.L.S.O.

2) **RISCOPIRE LA CITTÀ DIMENTICATA** - 7/10 settembre 2016 Apertura straordinaria. Nel corso del primo laboratorio sperimentale si è formulata l'idea di organizzare la prima apertura straordinaria del bene, per farlo conoscere alla città, nell'ambito di un grande evento urbano di grande richiamo, la regata storica delle Vele d'Epoca. Il gruppo SWITCH ha coinvolto associazioni e gruppi locali nella realizzazione di una mostra fotografica sull'edificio, alcune video-interviste sui temi dell'economia circolare e la partecipazione, una conferenza sul riuso dei beni in abbandono e passeggiate tra l'edificio e il porto in cui si svolgeva la grande regata.

3) **LA COMUNITÀ PROGETTA** – da 10/12 novembre 2016 ad aprile 2017 Laboratorio di idee. È stata organizzata la seconda apertura straordinaria del bene, allestendo e organizzando all'interno dell'ex S.A.L.S.O. il laboratorio di idee per il riuso dell'edificio. Durante questo evento, strutturato con il metodo dell'Open Space Technology (OST), i partecipanti sono stati invitati a proporre idee e progetti di riuso del bene (permanente e temporaneo) sulla base di un loro sincero interesse, tale da comportare l'assunzione di impegni concreti in termini di attuazione. Per la costruzione delle proposte, i partecipanti sono stati affiancati dagli architetti e dai facilitatori del gruppo SWITCH e da esperti del mondo dell'architettura, della cultura e dell'economia.

Durante la giornata sono state formulate diciannove (19) diverse proposte, di riuso permanente e temporaneo, sui temi della cultura, del lavoro e della formazione. A conclusione dell'OST è stato prodotto e consegnato ai partecipanti e alle Istituzioni l'Instant Report con il resoconto del lavoro svolto.

A seguito dell'OST una parte del lavoro del gruppo SWITCH è stato indirizzato alla mappatura fisica e sociale dei diversi progetti,

switch  
MUSEO DI SPAZI IN ABBANDONO  
MUSEO DEL PER CAMBIARE PROGETTO



individuando i punti di contatto e di relazione tra le idee e gli spazi, arrivando ad estrapolare sette temi di lavoro:

1. CIBO: CULTURA E PRODUZIONE;
2. SOCIALITÀ: CURA DELLA COMUNITÀ;
3. CULTURA E ARTE: INNOVAZIONE E CREATIVITÀ;
4. LAVORO: ECONOMIA CIRCOLARE E COLLABORATIVA;
5. TURISMO: DESTAGIONALIZZAZIONE;
6. MARE: CULTURA E SAPERI;
7. FORMAZIONE: SVILUPPARE COMPETENZE E SAPERI.

Il laboratorio è stato riconvocato il 18 febbraio 2017, ed in quella seconda giornata di lavoro sono state affinate diciassette (17) proposte. I partecipanti hanno avuto modo di approfondire le singole idee, perseguendo sempre e in modo ancora più marcato i principi di collaborazione, di co-responsabilità, di creatività, di innovazione sociale e di interesse pubblico. Il gruppo Switch ha avuto il compito di stimolare l'aggregazione delle idee e dei gruppi, incoraggiando anche comunicazioni e relazioni informali, soprattutto in previsione della auspicata sperimentazione temporanea del bene.

A supporto del lavoro dei gruppi sono stati inoltre organizzati quattro pomeriggi di co-progettazione nelle giornate del 4 e del 7 febbraio e del 10 e 11 aprile 2017, nel corso dei quali ogni proponente ha potuto approfondire con i componenti del gruppo SWITCH i singoli aspetti della propria proposta.

In parallelo all'attività di partecipazione vera e propria, il gruppo Switch ha condiviso un percorso con l'Amministrazione comunale, l'Ufficio del Demanio Marittimo di Imperia e l'Agenzia delle Dogane volto a costruire la richiesta di concessione temporanea del bene pubblico – la ex S.A.L.S.O..

Durante queste fasi di confronto – istituzionali e partecipative – una seconda parte del lavoro del gruppo SWITCH è stata indirizzata all'approfondimento della normativa tecnica, assai complessa da applicare nel caso di uso temporaneo, soprattutto se relativo a un bene pubblico dismesso come la ex S.A.L.S.O., per il quale si auspica una rifunzionalizzazione, ma che si trova, ad oggi, in stato di abbandono ed oggetto di specifici vincoli d'uso che ne limitano

la fruibilità. Questi approfondimenti tecnici sono stati necessari affinché le attività d'uso temporanee in corso di definizione venissero sviluppate dai partecipanti – oltre che nell'interesse pubblico – nel rispetto della normativa tecnica e urbanistica, secondo criteri di sicurezza, di incolumità delle persone e in condizioni igienico-sanitarie adeguate.

4) LA COMUNITÀ SPERIMENTA – da maggio 2017 Programma di riuso del bene comune. Il 6 maggio 2017 si prevede di presentare le proposte candidate e maturate durante il percorso tra novembre 2016 e aprile 2017 e il calendario delle azioni che da giugno a fine 2017 intendono testare le idee e le capacità dei partner di SWITCH di lavorare in rete per la gestione dell'ex S.A.L.S.O. come *Bene Comune*.

#### LE PROPOSTE EMERSE E I TEMI DI LAVORO

Le proposte emerse tra la prima e la seconda fase del percorso di co-progettazione sono una ventina, di cui diciannove durante il primo incontro del laboratorio di idee di novembre, con finalità permanenti e altre temporanee e tra loro riaggregate, e diciassette nel secondo incontro di febbraio, esclusivamente temporanee.

Attraverso una lettura comparata di ogni proposta è stato possibile evidenziare per ognuna i temi e le funzioni dominanti che la connotano e la distinguono, arrivando così a identificare sette temi dominanti:

**1.CIBO: CULTURA E PRODUZIONE.** Il cibo è inteso in una accezione ampia, ovvero come cultura alimentare e riscoperta dei sapori del territorio e/o come forma di socializzazione e aggregazione e/o come produzione e vendita di cibo a km zero di qualità;

**2.SOCIALITÀ: CURA DELLA COMUNITÀ.** La socialità è intesa come aggregazione, supporto, cura e creazione di servizi alla comunità, che interagiscono nel luogo come forme di mutuo aiuto, di scambio di servizi, di saperi e beni tra le persone, andando a rafforzare i legami attraverso forme di collaborazione e integrazione, sia tra soggetti organizzati (associazioni, cooperative), singoli cittadini, gruppi informali e creativi;

**3.CULTURA E ARTE: INNOVAZIONE E CREATIVITÀ.** La cultura e l'arte sono intese qui come discipline, esperienze ed eventi che, a partire dall'identità e dal potenziale degli spazi, esprimono nel luogo competenze creative del territorio in diversi campi (musica, letteratura, arti visive e performative, tecnologie, design, architettura). Altresì cultura e arte sono intese anche come mezzo per attrarre nel luogo e nella città realtà che non sono del territorio, per aumentarne e stimolarne la vita culturale e l'espressione artistica;

**4.LAVORO: ECONOMIA CIRCOLARE E COLLABORATIVA.** Il lavoro è inteso come produzione e sperimentazione di competenze creative, artigiane e tecniche specifiche del territorio, che identificano nel luogo sia lo spazio per sperimentare e attivare forme di economia sia progetti d'impresa basati sull'economia circolare, la collaborazione, il riuso;

**5.TURISMO: DESTAGIONALIZZAZIONE.** Il turismo è l'economia trainante del territorio ed è inteso come attività ed eventi – culturali e popolari – da sperimentare nel luogo per aumentare, diversificare e destagionalizzare l'offerta della città a supporto delle attività economiche e dell'indotto;

**6.MARE: CULTURA E SAPERI.** Il mare è inteso come ambiente, memoria ed economia specifici del luogo, ovvero come insieme di attività ed esperienze da attivare nel luogo con realtà ed istituzioni del territorio per mantenere e far conoscere la storia e i saperi artigiani della città legati alla navigazione, alla pesca e alla marineria;

**7.FORMAZIONE: SVILUPPARE COMPETENZE E SAPERI.** La formazione è intesa come tema trasversale a più temi ed è volta a sviluppare nel luogo competenze e saperi del territorio su diversi ambiti: l'educazione, la socialità, il mare, l'arte, il cibo, le tecnologie, lo studio,...

## IDENTITÀ DEGLI SPAZI E FUNZIONI PROPOSTE

Dalla lettura comparata delle proposte del laboratorio di idee e delle relative funzioni è stato possibile desumere due fattori importanti per le destinazioni future ambite per il luogo e per l'aggregazione e la compatibilità dei singoli progetti:

gli spazi e le funzioni proposte in ogni singolo progetto hanno molti punti di contatto tra loro;

i tre macrospazi dell'ala nord, della corte centrale e dell'ala sud assumono funzioni simili nelle singole proposte.

In particolare:

- l'ala nord viene identificata come un luogo attrezzato, in cui coesistono servizi fissi (wc e piccola ristorazione o bar o cucina) e un'area flessibile in grado di accogliere piccole iniziative culturali ed eventi diversi, che si articolano tra giorno e notte e tra settimana e week-end;
- la corte centrale viene identificata come un grande open space, un luogo attrezzato e di rappresentanza, che può accogliere iniziative diverse e in particolare eventi temporanei, spettacoli, piccole fiere, mostre ed esposizioni, mercati.
- l'ala sud viene identificata come il luogo della permanenza, delle attività fisse, dedicate al coworking, al lavoro, alla formazione, ai servizi culturali e sociali a piccoli market dedicati al baratto, lo scambio, il commercio solidale.

Nelle proposte candidate anche gli spazi esterni hanno un ruolo rilevante, sia come punto di accesso e servizio (carico, scarico) e di segnalazione delle attività interne (gazebo, allestimenti) sia come luogo funzionale in cui organizzare attività vere e proprie in continuità con l'interno (concerti, eventi teatrali e musicali, spettacoli), il porto e il quartiere di Borgo Marina.

## USI PERMANENTI E TEMPORANEI

Le proposte discusse nel laboratorio sono state strutturate immaginando diverse forme d'uso. Distinguendo nettamente le proposte tra temporanee e permanenti abbiamo potuto desumere tre fattori importanti ai fini della sperimentazione:

- nell'ala nord vengono proposti servizi fissi e funzioni flessibili temporanee per organizzare iniziative per target mirati e per un numero contenuto di persone; si tratta di laboratori, incontri, presentazioni di libri e rassegne culturali che si articolano tra giorno e notte e tra settimana e week-end. Con gli opportuni adeguamenti dei locali e/o valutazioni sulle forme di gestione degli accessi, queste attività si prestano più facilmente alla sperimentazione temporanea;
- nella corte centrale vengono proposte iniziative culturali, artigiane e commerciali come spettacoli, piccole fiere, mostre ed esposizioni, mercati, che connotano lo spazio come un grande open space flessibile. Con gli opportuni adeguamenti dei locali alcune di queste attività potranno adattarsi alla sperimentazione temporanea all'interno dei locali; potrebbe opportuno immaginare un periodo transitorio in cui ipotizzare che gli eventi a maggior affluenza di pubblico possano svolgersi all'esterno dei locali e/o sulla banchina del porto, previa autorizzazioni.
- nell'ala sud vengono proposte funzioni permanenti e attività fisse, seppure per un numero contenuto di persone, che richiedono risorse e investimenti economici e tempi di attuazione complessi; al momento non si prestano alla sperimentazione d'uso temporaneo.

## CO-GESTIRE LO SPAZIO, CO-PROTAGONISMO DEI CITTADINI E INTERESSE PUBBLICO: ACCOMPAGNARE LA SPERIMENTAZIONE

Nelle differenti proposte per il riuso temporaneo dell'ex S.A.L.S.O., maturate in sei mesi di attività, si è passati da molte idee candidate da diversi soggetti all'idea di condividere un luogo in cui produrre azioni, idee e servizi diversi, utili alla città e alla comunità di Imperia. Questa maturazione delle idee trae origine (anche) nella consapevolezza che le risorse economiche e umane dell'Ente pubblico (futuro concessionario del bene temporaneamente) sono scarse e non sufficienti a soddisfare la domanda di protagonismo che la città ha dimostrato di poter mettere in campo. Via via, infatti, nelle progettualità di uso temporaneo si sono rafforzate quelle in cui i proponenti si sono posti come co-gestori del luogo, mentre sono andate disperdendosi quelle incentrate sul desiderio (pur lecito) di accedere a un luogo in cui esprimersi, ma gestito e organizzato 'da altri'. Il bisogno di ridare vita alla ex S.A.L.S.O. attraverso un percorso sperimentale e condiviso è infatti ricorrente nella maggior parte delle proposte, tanto che i proponenti chiedono di poter ancora approfondire le idee e le iniziative dei gruppi per collaborare fattivamente alla buona riuscita della sperimentazione estiva. Affinché la sperimentazione di co-gestione del luogo funzioni, affinché conduca alla nascita di un soggetto gestore, plurale, efficace, efficiente, è necessario dare risposta alla domanda di protagonismo dei diversi attori, favorendone ulteriormente l'integrazione:

- **in termini di multifunzionalità d'uso:** la multifunzionalità garantisce la compresenza di più soggetti nella gestione e offre servizi e attività a disposizione alla città e ai suoi abitanti; in termini di presidio del luogo: la sperimentazione richiederà la garanzia di presidio e apertura del luogo e ciò può essere garantito solo se chi co-gestirà lo spazio è radicato nel luogo e si impegna ad attivare azioni ed eventi ordinari, ovvero calendarizzati, che non siano a spot, ma abbiano in sé – nel complesso – il carattere della continuità;
- **in termini di costruzione di reti locali e non locali:** la forza della sperimentazione insisterà sulla capacità di soggetti

diversi di collaborare in rete, a livello locale, mettendo a disposizione competenze e risorse; mentre a livello territoriale sarà determinante la capacità di coinvolgere e ingaggiare attori non locali;

- **in termini di co-responsabilità e di capacità di produrre servizi per la cura della comunità e della città:** gli impatti sociali delle proposte candidate sono differenti, alcuni hanno carattere no-profit, la maggior parte, altre hanno carattere commerciale. Ma tutte, nel complesso, sono in grado di generare impatti sociali positivi, a beneficio dei cittadini, che saranno i principali utenti del luogo.

- **in termini di sostenibilità umana ed economica:** la capacità economica delle differenti proposte potrà misurarsi sul campo; le proposte legate alla prima sperimentazione d'uso hanno condiviso l'idea di contribuire alla gestione dei costi di esercizio, mentre contano per l'adeguamento alla normativa su risorse esterne. Sarà determinante arrivare a un bilancio positivo, garantendo un'equa redistribuzione dei costi tra soggetti con differenti capacità di spesa.

Altresì è determinante la sostenibilità delle risorse umane coinvolte. La co-responsabilità garantirà un maggiore successo e una condivisione del rischio e del carico dell'impegno.

#### **ATTIVAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL RIUSO TEMPORANEO DEL BENE**

Il riuso temporaneo del bene exSALSO potrebbe essere avviato attraverso apposita procedura di 'Manifestazione di interesse' al fine di individuare una pluralità di soggetti che - avendo seguito, sviluppato e completato il progetto SWITCH e/o in coerenza con i principi di co-responsabilità, sussidiarietà, multifunzionalità, co-gestione e sostenibilità in esso condivisi - intendano svolgere progetti o azioni di interesse collettivo e di servizio alla comunità attraverso una gestione tecnica della concessione temporanee.

La procedura di gestione tecnica temporanea auspicata per la sperimentazione temporanea è di tipo gratuito, con onere a carico dei

soggetti proponenti delle spese di corretta gestione del bene e delle iniziative che in esso si andranno a svolgere.

I soggetti partecipanti alla selezione, in coerenza alla chiamata pubblica promossa nel Progetto SWITCH potranno essere differenti. Ovvero, in via esemplificativa e non esaustiva si potranno individuare associazioni e cooperative impegnate nei settori sociale, culturale ed ambientale, organizzazioni, professionisti, artigiani e artisti, imprenditori, produttori, Onlus e Fondazioni. Altresì, potranno essere individuati soggetti interessati a svolgere attività di servizio, promozione e supporto a favore dei soggetti sopra elencati e/o del quartiere Borgo Marina in cui il bene si colloca.

Nella redazione della manifestazione di interesse, in coerenza al progetto SWITCH, si suggerisce di assumere una procedura con più criteri di qualità, tra cui: 1) qualità della proposta; 2) valore aggiunto offerto in termini di servizi alla collettività, al quartiere o al turismo; 3) valore aggiunto offerto in termini di continuità e frequenza delle iniziative; 4) impegno a co-gestire lo spazio nel periodo di gestione tecnica della concessione; 5) curriculum del proponente; 6) esperienza maturata, intesa come formulazione di una proposta operativa e compiuta espressa nell'ambito del progetto SWITCH e giunta alla sua conclusione nel report finale; 7) eventuale disponibilità ad apportare migliorie all'area in gestione tecnica (arredi, attrezzature, etc).

Altresì, rispetto agli obblighi dei proponenti sarà indispensabile definire gli impegni: 1) per la manutenzione ordinaria e la pulizia dell'area in gestione; 2) l'obbligo di smontaggio e rimozione di ogni attrezzatura o bene al termine del periodo di gestione, a meno di sussistenza di autorizzazioni specifiche; 3) il presidio sull'area in gestione nel periodo di gestione tecnica; 4) l'obbligo di rispetto delle prescrizioni a tutela della salute, dell'ambiente e della sicurezza.

Le proposte presentate e arrivate a conclusione del processo sono complessivamente 17, di cui 14 ad uno stadio avanzato e riportate in questo documento, e 3 in corso di ultimazione, i cui proponenti si sono impegnati a concluderne la redazione entro il mese di maggio 2017.

Questo tempo sarà necessario anche all'avanzamento delle procedure amministrative di concessione e definizione dei criteri di assegnazione della gestione tecnica.

tipologia iniziativa  
**LABORATORI**

proposta di riuso temporaneo  
**Laboratori mensili di cucina**

responsabile della proposta  
**Paola Porcellotti (AD LAB)**

nome progetto laboratorio OST  
**La memoria domestica 'serve'  
a tavola / 1° ciclo – tavolo 4**

classificazione switch  
**CIBO. CULTURA E PRODUZIONE**

applicazione normativa suggerita



temi trasversali



## LA MEMORIA DOMESTICA SERVE A TAVOLA / Laboratori di cucina ligure

### L'IDEA

La proposta consiste nell'organizzare un laboratorio mensile di conoscenza prodotti del territorio e della cucina della tradizione ligure, da svolgersi in concomitanza con altri eventi e iniziative, in particolar modo con il mercato agricolo di Coldiretti e con l'Associazione Terra in occasione della festa delle famiglie.

#### A CHI SI RIVOLGE?

Adulti interessati al cibo e alla cucina, in particolare donne

#### COME SI PARTECIPA

Iniziativa a iscrizione

n° partecipanti stimati e/o necessari

■ almeno 5 persone ■ massimo 20 persone

contributo richiesto ai partecipanti per la partecipazione all'iniziativa a copertura delle spese

■ 15 euro per laboratorio + 10 euro tessera associativa

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Terra Franca, Coldiretti

### PARTNER DA COINVOLGERE

ASL, sponsor, altre associazioni

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Il laboratorio si svolge in interno. Può svolgersi nell'ala nord o nella corte centrale, in concomitanza con altre iniziative.

Sarà necessario garantire una certa tranquillità ai partecipanti iscritti, nel caso di compresenza con iniziative o feste con pubblico numeroso.

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie

Planetaria

Attrezzi cucina

Attrezzature da richiedere a SWITCH e/o SALSO e/o Comunali

Tavoli rettangolari Switch n° 3

Sedie del Comune n° 20

Attacco corrente elettrica

Uso dell'Acqua, ma non indispensabile

Attrezzature da richiedere agli altri gruppi SALSO

Prolunga, Ciabatta, Microfono

### IMPEGNI / GESTIONE

L'evento è gestito interamente dalla nostra associazione AD LAB, dalla pulizia al montaggio materiali, garantendo serietà e competenza sia per la gestione degli spazi e della pulizia. Eventuali permessi saranno acquisiti dall'associazione AD LAB Per la copertura *una tantum* dei costi di esercizio (luce, acqua) l'associazione è disponibile a partecipare alla spesa. Si immagina di coprire tali costi con i contributi dei partecipanti.

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane: Volontari Associazione, Coldiretti (per prodotti)

Risorse Economiche: sponsor

Budget stimato: 50/200 euro a laboratorio

### IMPEGNI / TEMPI

Ricerca eventuali sponsor entro 4 settimane dall'evento  
Acquisizione eventuali permessi ad almeno 2/3 settimane dall'evento

Comunicazione ad almeno 2 settimane dall'evento

■ indirizzario email AD LAB

■ evento e/o campagna FB pagina AD LAB

■ inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.

■ diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.

□ supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.

Allestimento e smontaggio in giornata

### IMPEGNI / CALENDARIO

17 – 18 giugno 2017 in collaborazione con Terra Franca

14 luglio 2017 'la cucina ligure', laboratorio di cucina

4 agosto 2017 'la cucina ligure', laboratorio di cucina

8 settembre 2017 'la cucina ligure', laboratorio di cucina

6 ottobre 2017 'la cucina ligure', laboratorio di cucina

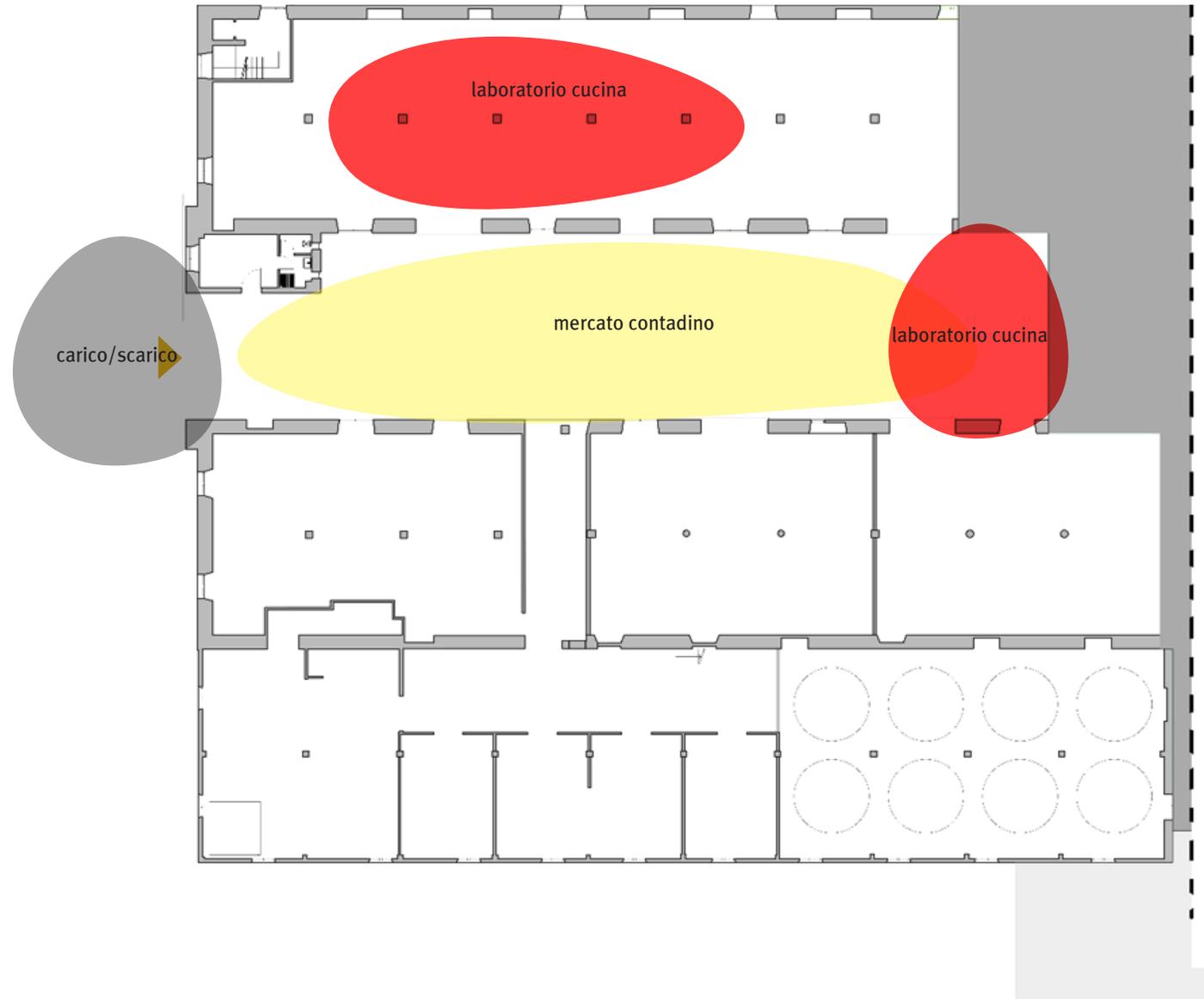
## LEGENDA

 servizi (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)	 coworking	 eventi culturali (concerti/conferenze/spettacoli)
 ristorazione - food (caffetteria/cucina/ristorante)	 formazione (laboratori/aule attrezzate/ aule studio)	 mercati permanenti (social market/mercato del baratto)
 open space (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)	 residenza d'artista	 mercati temporanei (mercato produttori/mercatinì)
	 esposizioni temporanee (mostre/fiere/campionarie)	

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI DA RICHIEDERE

Tipologia iniziativa: LABORATORIO

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico eventuali gazebo esterni
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



tipologia iniziativa  
**INCONTRO**

proposta di riuso temporaneo  
giornata di conferenza e  
tavoli tematici sul biologico

responsabile della proposta  
**Alberto Dalpiaz**  
AIAB Liguria Associazione  
Italiana Agricoltura Biologica

nome progetto laboratorio OST  
S.A.L.S.O. Terra Franca  
Spazi Attivi per la Libertà di  
Socializzazione  
Organizzata

classificazione switch  
**FORMAZIONE. SVILUPPARE  
COMPETENZE E SAPERI**

applicazione normativa suggerita



temi trasversali



## IL BIOLOGICO. ISTRUZIONI PER L'USO / Conferenza e tavoli tematici

**C/O EXTRA FIERA DEL LIBRO**

### L'IDEA

La proposta consiste in una giornata di conferenza e laboratori dedicati al 'BIOLOGICO' con l'obiettivo di FORMARE e INFORMARE le persone sul tema per diffondere la cultura, sia in ambito professionale sia amatoriale.

L'idea consiste nell'organizzare una giornata di attività.

La mattina si apre con una conferenza plenaria, seguita da laboratori in tavoli tematici. La struttura si replica al pomeriggio.

Si prevede un buffet a pranzo offerto ai partecipanti iscritti.

La giornata si chiude con una plenaria.

### A CHI SI RIVOLGE?

Operatori e imprenditori del settore agricolo, dalla filiera della trasformazione a quella del commercio.

Consumatori. Critici. Cittadini curiosi e interessati.

### COME SI PARTECIPA

evento gratuito a iscrizione

n° partecipanti stimati e/o necessari

■ tra le 60 e le 70 persone ■ fino a 90 persone

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Regione Liguria, Bioagricert (ente certificatore), CNR, Ispettorato Agrario, Repressione Frodi, Liguria Biologica, CISL, AIAB Liguria.

### PARTNER DA COINVOLGERE

Altri tecnici, ECOR, Bio Architetti

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Corte centrale per sessioni plenarie e pranzo a buffet. Area Nord per tavoli di lavoro tematici

Esterni. Eventuale carico/scarico per allestimento.

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie

Proiettore, Microfono e amplificazione, Portatile

Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali

Tavoli-Bobine Switch grandi n° 8

Tavoli-Bobine Switch piccoli n° 4/5

Tavoli rettangolari Switch n° 3

Sedie del Comune da chiedere n° 90

Corrente elettrica

Acqua

### IMPEGNI / GESTIONE

L'evento è gestito interamente dalla nostra associazione AIAB Liguria, dalla presa in capo dello spazio per l'allestimento e il posizionamento di tavoli e sedie e dell'attrezzatura audio/video e informatica, con eventuale pulizia (spazzatura).

Eventuali permessi saranno acquisiti dal proponente. Così come la procedura di iscrizione.

Per la copertura *una tantum* dei costi di esercizio (luce, acqua) siamo disponibile a partecipare alla spesa.

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane proprie: staff AIAB (3/4 persone) + volontari coordinamento Terra

Risorse Economiche proprie: abbiamo un piccolo budget economico disponibile a copertura delle spese e del catering

Budget stimato: /

### IMPEGNI / TEMPI

Ricerca fondi e/o sponsor entro 4 settimane dall'evento

Acquisizione eventuali permessi ad almeno 3 settimane dall'evento

Sopralluogo logistico al massimo a una settimana dall'evento, in accordo con Rotary Imperia che nella stessa giornata di evento userà lo spazio a seguire nel tardo pomeriggio.

Comunicazione ad almeno 3 settimane dall'evento

■ indirizzario email AIAB

■ Materiale comunicazione EXTRA FIERA del libro

■ inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.

■ diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.

□ supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.

Allestimento dal pomeriggio precedente

### IMPEGNI / CALENDARIO

3 giugno 2017 - ore 9.00/17.00

Lo spazio sarà lasciato libero per l'iniziativa successiva prevista per le 17.30 a cura di Rotary Imperia

## LEGENDA

servizi  
(wc/magazzino/deposito bici/uffici  
segreteria/uffici turismo)

ristorazione - food  
(caffetteria/cucina/ristorante)

open space  
(palco/spazio concerti/ spazio eventi/  
giardini d'inverno/spazi relax/ spazi  
multifunzionali attrezzati)

coworking

formazione  
(laboratori/aule attrezzate/  
aule studio)

residenza d'artista

esposizioni temporanee  
(mostre/fiere/campionarie)

eventi culturali  
(concerti/conferenze/spettacoli)

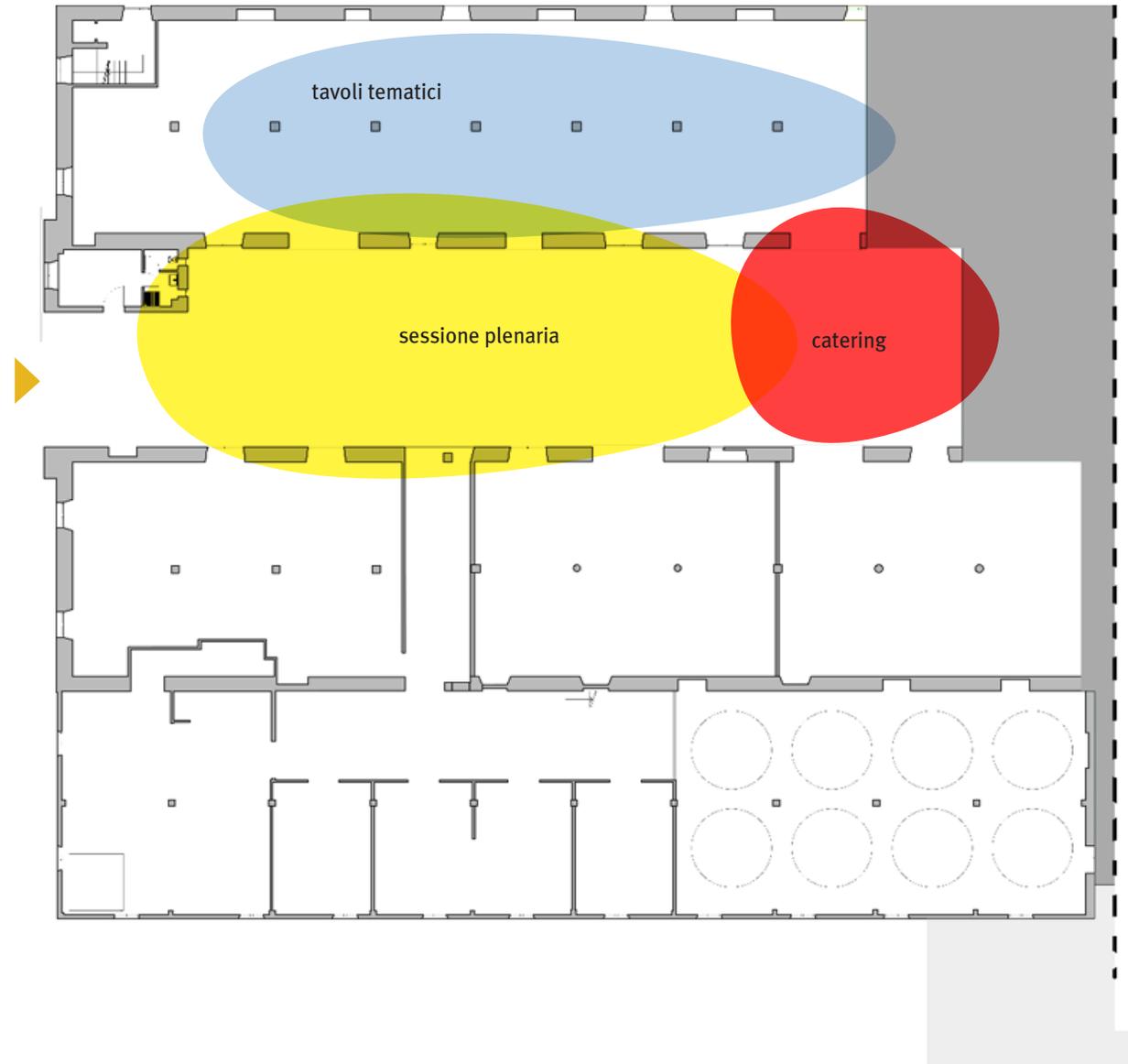
mercati permanenti  
(social market/mercato del baratto)

mercati temporanei  
(mercato produttori/mercatini)

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia iniziativa: INCONTRO

- Somministrazione cibo e bevande  
(a cura del catering che si occuperà dell'iniziativa)
- Uso di suolo pubblico
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



tipologia iniziativa  
**MERCATO**

proposta di riuso temporaneo  
**Mercato settimanale**  
Raccolta fondi

responsabile della proposta  
**Dario Ferrari (Coldiretti)**

nome progetto laboratorio OST  
**S.A.L.S.O a Km zero**  
3° ciclo / tavolo 5

classificazione switch  
**CIBO. CULTURA E PRODUZIONE**

applicazione normativa suggerita



temi trasversali



## S.A.L.S.O A KM ZERO / Mercato settimanale contadino *campagna amica*

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

Mercato settimanale contadino Campagna amica +  
Coltiviamo il cuore raccolta fondi per l'ospedale Gaslini di Genova

### L'IDEA

Il progetto consiste nella vendita diretta dei prodotti agricoli del territorio, collegando produttori e consumatori attraverso un mercato settimanale di produttori agricoli. Il mercato si svolgerà in concomitanza con laboratori di cucina e alimentazione e degustazione ed eventi legati al cibo biologico. Nell'iniziativa Coltiviamo il cuore Coldiretti raccoglie fondi per l'ospedale Gaslini di Genova attraverso l'omaggio di margherite a chi fa un'offerta alle aziende agricole dei nostri territori.

#### A CHI SI RIVOLGE

Cittadini e famiglie

#### COME SI PARTECIPA

Mercato. Ingresso libero con acquisto prodotti direttamente dal banchetto del produttore  
Coltiviamo il cuore. Ingresso libero con offerta libera stima persone  
■ minimo 20 persone ■ fino a 70-80 persone

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Laboratorio di cucina ligure Paola Porcellotti

### PARTNER DA COINVOLGERE

/

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Corte centrale ca. 400 mq  
Esterni. Ingresso per carico e scarico

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie  
Banchi-Tavoli espositori  
Gazebo-Segnaletica Campagna Amica  
Sacchi spazzatura  
Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali  
Tavoli-Bobine Switch grandi n° 2 (facoltativi)  
Tavoli rettangolari Swith n°2 (facoltativi)  
Sedie comunali n° 15-20 (facoltative)  
Corrente elettrica  
Acqua

### IMPEGNI / GESTIONE

Il mercato per essere funzionale deve avere un numero di produttori tra gli 8 (minimo) e 14 (massimo). Coldiretti si impegna a individuare tra propri soci il numero adeguato di produttori e ad investire sulla segnaletica e la promozione del mercato.

Occorre avere certezza della disponibilità dello spazio almeno 30 giorni prima per individuare il numero minimo di produttori.

I produttori individuati gestiranno in autonomia il carico e scarico della merce e allestimento del mercato

Ore 6.30 - 7.30 scarico ed allestimento mercato

Ore 7.30 inizio mercato

Ore 13.30 smontaggio mercato

Per la copertura dei costi di esercizio (luce, acqua) e dei costi di pulizia a fine mattinata ogni produttore potrebbe corrispondere una cifra di 15/20 euro. Le cassette vuote vengono smaltite dai produttori.

Per la fase sperimentale di riuso temporaneo Coldiretti propone l'uso esclusivo dello spazio per quanto riguarda la funzione mercatale, ovvero durante l'arco della settimana. I produttori interessati ad aderire potranno farlo aderendo a Coldiretti e al protocollo di qualità Campagna amica.

[Il proponente è consapevole ed è stato informato che tale richiesta non può essere garantita].

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane proprie: Personale Coldiretti, Aziende coldiretti  
Risorse economiche proprie: mercato subordinato al costo richiesto per l'uso dello spazio e all'esclusività per le aziende campagna amica (dovuto al sistema dei controllo Coldiretti).

Budget stimato: 120/210 euro settimanali a copertura delle spese

### IMPEGNI / TEMPI

Fondi Coldiretti per la promozione e la riconoscibilità del mercato  
Acquisizione eventuali permessi ad almeno 2/3 settimane dall'evento  
Sopralluogo logistico al massimo a 2 settimane dall'evento  
Comunicazione ad almeno 3 settimane dall'evento

- indirizzario email Coldiretti
- campagna comunicazione Coldiretti
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.

Allestimento e disallestimento il giorno stesso.

### IMPEGNI / CALENDARIO

Ogni venerdì mattina, ogni settimana, da giugno 2017

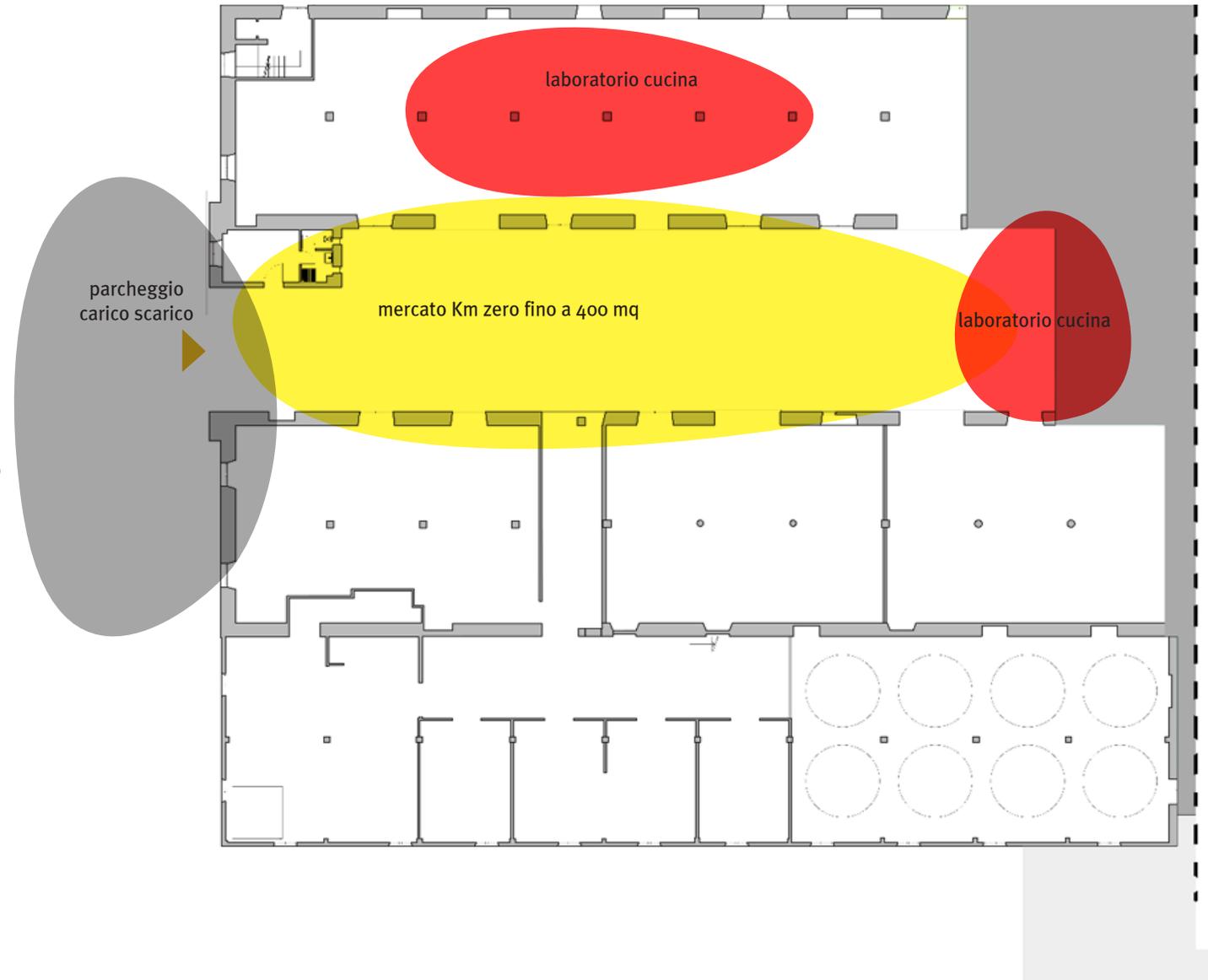
## LEGENDA

	<b>servizi</b> (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)		<b>coworking</b>		<b>eventi culturali</b> (concerti/conferenze/spettacoli)
	<b>ristorazione - food</b> (caffetteria/cucina/ristorante)		<b>formazione</b> (laboratori/aule attrezzate/aule studio)		<b>mercati permanenti</b> (social market/mercato del baratto)
	<b>open space</b> (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)		<b>residenza d'artista</b>		<b>mercati temporanei</b> (mercato produttori/mercatinì)
			<b>esposizioni temporanee</b> (mostre/fiere/campionarie)		

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia iniziativa: MERCATO

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico per gazebo esterni
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



tipologia iniziativa  
FESTA PER FAMIGLIE

proposta di riuso temporaneo  
Fine settimana ludico-ricreativo  
dedicato alla famiglia  
e al suo sostegno

responsabile della proposta  
Donatella Lasagna (Arci campo  
delle fragole)

nome progetto laboratorio OST  
Spazio famiglia  
2° ciclo – tavolo 4

classificazione switch  
SOCIALITÀ: CURA DELLA  
COMUNITÀ

applicazione normativa  
suggerita



temi trasversali



## INSIDE OUT. Dentro e fuori la famiglia / Laboratori creativi per bambini e adulti, laboratori di cucina, mercatino del baratto, area giochi

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

Festa per le famiglie

#### L'IDEA

Si propone di organizzare un fine settimana interamente dedicato alle famiglie, con laboratori creativi per bimbi e adulti, letture ad alta voce, laboratori di cucina, uno sportello libero e gratuito con esperti, cena porto e scambio, mercatino usato di scambio e baratto di giocattoli e libri, proiezioni, mercatino artigianale. L'iniziativa intende favorire l'aggregazione sociale e la creazione di una comunità educante con la famiglia come protagonista sui temi della condivisione e lo scambio.

#### A CHI SI RIVOLGE

Minori, familiari e chi si prende cura della famiglia.

#### COME SI PARTECIPA

Ingresso libero con iscrizione  
n° partecipanti stimati  
■ tra 70 e 90 persone al giorno

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Comune di Imperia  
Terra Franca, AD LAB, Associazione genitori @attivi Imperia

### PARTNER DA COINVOLGERE

Libera  
Comitato Festa San Giovanni

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Ala nord e Corte centrale  
Esterni. Ingresso all'edificio

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie  
Attrezzature audio-visive, Giochi  
Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali  
Tavoli-Bobine Switch grandi n° 8  
Tavoli-Bobine Switch grandi n° 6  
Tavoli rettangolari Swith n°3  
Sedie da richiedere al Comune n° 90  
Corrente elettrica  
Acqua

### IMPEGNI / GESTIONE

L'evento è gestito interamente dalle associazioni e dai gruppi coinvolti, dalla presa in capo dello spazio per l'allestimento e il posizionamento di tavoli, sedie, eventuali attrezzature, materiali, giochi, all'iscrizione dei partecipanti. Ogni soggetto/associazione gestirà poi il proprio laboratorio. Eventuali permessi saranno acquisiti dal proponente. Così come la procedura di iscrizione. Per la copertura dei costi di esercizio (luce, acqua) siamo disponibili a partecipare alla spesa.

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane: volontari  
Risorse Economiche: /  
Budget: /

### IMPEGNI / TEMPI

Acquisizione eventuali permessi ad almeno 2 settimane dall'evento  
Sopralluogo logistico al massimo a una settimana dall'evento  
Comunicazione ad almeno 3 settimane dall'evento

- indirizzare email associazioni aderenti
- comunicazioni pagine social partner
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- altro

Allestimento 17 giugno 2017 mattina, dalle 8.00. Svolgimento 17/18 giugno 2017 (16.00-24.00). Smantellamento 18 giugno a fine evento

### IMPEGNI / CALENDARIO

17 -18 giugno 2017 in concomitanza con la Festa di San Giovanni

## LEGENDA

 servizi (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)	 coworking	 eventi culturali (concerti/conferenze/spettacoli)
 ristorazione - food (caffetteria/cucina/ristorante)	 formazione (laboratori/aule attrezzate/ aule studio)	 mercati permanenti (social market/mercato del baratto)
 open space (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)	 residenza d'artista	 mercati temporanei (mercato produttori/mercatin)
	 esposizioni temporanee (mostre/fiere/campionarie)	

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia evento **FESTA PER FAMIGLIE**

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



tipologia iniziativa  
**RASSEGNA CULTURALE**  
**VIDEO-CORTOMETRAGGI**

proposta di riuso temporaneo  
evento conclusivo del progetto  
Terra! Spazio neutro  
dedicato al mondo giovanile

responsabile della proposta  
Isabella Biscaglia Gianicola  
(Teatro Impertinente)

nome progetto laboratorio OST  
S.A.L.S.O - TERRA FRANCA  
1° ciclo – tavolo 6

classificazione switch  
**SOCIALITÀ: CURA DELLA**  
**COMUNITÀ**

applicazione normativa  
suggerita



temi trasversali



## TERRA! SPAZIO NEUTRO / Rassegna di video e cortometraggi Under 16/29

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

Rassegna di tre giorni di video e cortometraggi realizzati dai giovani del progetto SPAZIO NEUTRO

### L'IDEA

La rassegna prevede la proiezione di video d'artista e laboratori proposti dai ragazzi partecipanti al progetto SPAZIO NEUTRO, per sensibilizzare la popolazione locale, soprattutto giovane, alla progettazione partecipata e al video come mezzo espressivo. Alla proiezione saranno alternati momenti di discussione, di partecipazione e dibattito tra i ragazzi.

#### A CHI SI RIVOLGE

Ragazzi dell'area imperiese (16-29 anni)  
Artisti dell'area imperiese, milanese, torinese

#### COME SI PARTECIPA

Ingresso libero con iscrizione  
n° partecipanti stimati  
■ tra i 50 e i 70 ragazzi al giorno

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Tutti gli aderenti allo scorso tavolo Salso Terra Franca, Teatro Impertinente, Gianni Caruso, Hesperos Cooperativa Sociale, Il Campo delle Fragole, Jobel

### PARTNER DA COINVOLGERE

Comune di Imperia

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Ala nord per proiezione video. Corte centrale per attività disetensive, buffet, momenti di dibattito.

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie  
Videoproiettori, Casse, Microfono, Portatili, Cancelleria (eventualmente con supporto gruppi SALSO)  
Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali  
Tavoli-Bobine Switch grandi n° 8  
Tavoli-Bobine Switch grandi n° 6  
Tavoli rettangolari Swith n°3  
Sedie da richiedere al Comune n° 90  
Corrente elettrica  
Acqua

### IMPEGNI / GESTIONE

L'evento è gestito interamente dai ragazzi partecipanti al progetto TERRA! SPAZIO NEUTRO, dalla presa in capo dello spazio per l'allestimento e il posizionamento di tavoli e sedie e dell'attrezzatura audio/video e informatica, con eventuale pulizia (spazzatura). Eventuali permessi saranno acquisiti dal proponente. Così come la procedura di iscrizione.  
Per la copertura *una tantum* dei costi di esercizio (luce, acqua) siamo disponibili a partecipare alla spesa.  
Il buffet sarà realizzato da catering con permesso per la somministrazione del cibo.

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane: Salso Terra Franca (Teatro Impertinente, Coop Hesperos, Associazione Campo delle Fragole), i ragazzi partecipanti al bando che vorranno proporre attività.  
Risorse Economiche: Il progetto è finanziato dal bando 'Spazio Neutro' per cui si dispone di un budget economico.  
Budget stimato: /

### IMPEGNI / TEMPI

Acquisizione eventuali permessi ad almeno 3 settimane dall'evento  
Sopralluogo logistico al massimo a una settimana dall'evento  
Comunicazione ad almeno 3 settimane dall'evento

- indirizzo email progetto Terra! Spazio Neutro
- comunicazioni pagine social partner
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- altro

Allestimento 8 giugno 2017 (ala nord e corte centrale). Svolgimento 9-10-11 giugno 2017 (h. 15.00-20.00 oppure h. 18.00-22.00).  
Smantellamento 12 giugno 2017

### IMPEGNI / CALENDARIO

9-10-11 giugno 2017 h. 15.00-20.00 (oppure h. 18.00-22.00).

## LEGENDA

servizi  
(wc/magazzino/deposito bici/uffici  
segreteria/uffici turismo)

ristorazione - food  
(caffetteria/cucina/ristorante)

open space  
(palco/spazio concerti/ spazio eventi/  
giardini d'inverno/spazi relax/ spazi  
multifunzionali attrezzati)

coworking

formazione  
(laboratori/aule attrezzate/  
aule studio)

residenza d'artista

esposizioni temporanee  
(mostre/fiere/campionarie)

eventi culturali  
(concerti/conferenze/spettacoli)

mercati permanenti  
(social market/mercato del baratto)

mercati temporanei  
(mercato produttori/mercatinì)

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia evento **RASSEGNA CULTURALE VIDEO-CORTOMETRAGGI**

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



tipologia iniziativa  
**INCONTRI MULTIMEDIALI**

proposta di riuso temporaneo  
**rassegna multimediale**

responsabile della proposta  
**Maura Orengo (Libera)**

nome progetto laboratorio OST  
**S.A.L.S.O - TERRA FRANCA**  
1° ciclo – tavolo 6

classificazione switch  
**SOCIALITÀ: CURA DELLA  
COMUNITÀ**

applicazione normativa suggerita



temi trasversali



## TERRA FRANCA. CINEMA LIBERO / Incontri multimediali

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

Fiaccolata di luglio con proiezione e Rassegna di video e documentari multimediali da settembre a ottobre.

### L'IDEA

La proposta consiste nel promuovere azioni di socialità e aggregazione tramite il video-documentario:

- 1° – Fiaccolata contro la mafia e proiezione cortometraggio (circa 200 – 300 persone). Ipotesi uso spazio esterno o interno da valutare. Inizio dalle ore 21.00
- 2° – Cinema libero. Il venerdì da metà settembre (Inizio 22.09.), dal tardo pomeriggio, circa 17.30, per 5 venerdì consecutivi. Proiezione interna (circa 40 studenti).

### A CHI SI RIVOLGE

- 1) Giovani 14-25 anni
- 2) Tutti gli interessati

### COME SI PARTECIPA

Proiezioni. Evento a iscrizione e/o con tessera  
n° partecipanti stimati e/o necessari  
■ da 40 persone      ■ a 99 persone

eventuale contributo richiesto per la partecipazione  
 entro i 10 euro    tra i 10 e 25 euro    oltre 25 euro

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Presidi di Libera-Consiglio Comunale Ragazzi di Imperia- USSM (ufficio minori Ministero di Giustizia)- HELP (associazione assistenza disabili)- CESPIM (Centro servizi al volontariato)

### PARTNER DA COINVOLGERE

Altre associazioni-Autorità- Scuole del territorio

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Area nord o Corte centrale per Rassegna  
Esterni. Da valutare per la fiaccolata

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie  
Materiali audiovisivi  
Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali  
8 Tavoli-Bobine Switch grandi  
6 Tavoli-Bobine Switch piccoli  
3 Tavoli rettangolari Swith  
Sedie comunali da chiedere n°50  
Uso Corrente elettrica  
Uso Acqua

Attrezzature da richiedere altri gruppi SALSO  
Videoproiettore, Impianto audio

### IMPEGNI / GESTIONE

L'evento è gestito dalla associazione Libera.  
Per la copertura dei costi di esercizio (luce, acqua) l'associazione è disponibile a partecipare alla spesa

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane proprie: volontari  
Risorse Economiche proprie: Sponsor e Risorse proprie  
Budget stimato: 800 euro

### IMPEGNI / TEMPI

Eventuale ricerca fondi e/o sponsor entro 4 settimane dall'evento  
Acquisizione eventuali permessi ad almeno 3 settimane dall'evento  
Sopralluogo logistico al massimo a una settimana dall'evento  
Comunicazione ad almeno 2 settimane dall'evento

- indirizzario email Libera
- comunicazioni alle scuole
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- altro

Allestimento il giorno stesso

### IMPEGNI / CALENDARIO

1° – 19 luglio 2017 - Fiaccolata contro la mafia e cortometraggio / Sera  
2° – 22, 29 settembre – 6, 13, 20 ottobre 2017 - Il Cinema di Libera / Ore serali o pomeriggio.

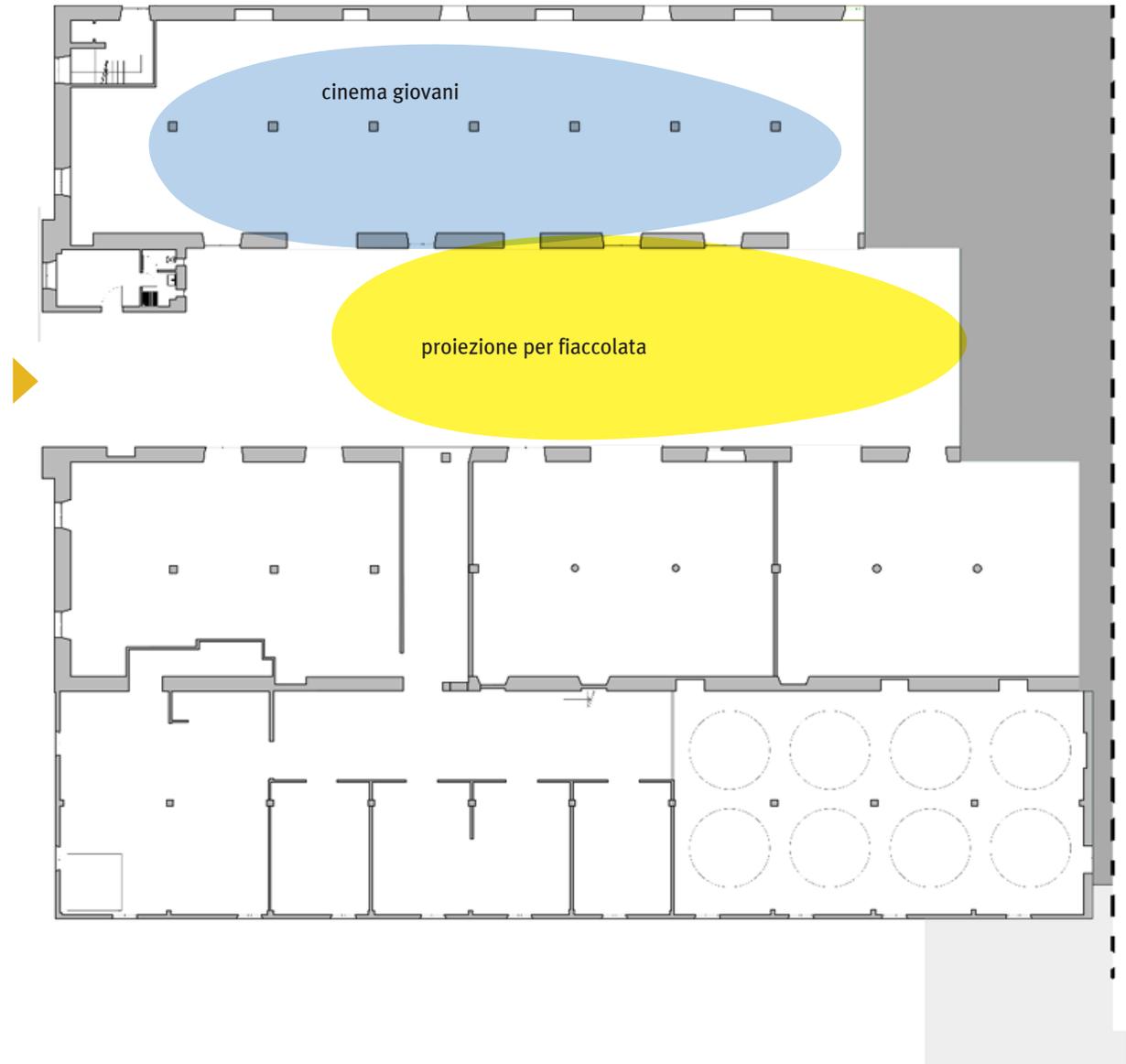
## LEGENDA

 servizi (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)	 coworking	 eventi culturali (concerti/conferenze/spettacoli)
 ristorazione - food (caffetteria/cucina/ristorante)	 formazione (laboratori/aule attrezzate/ aule studio)	 mercati permanenti (social market/mercato del baratto)
 open space (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)	 residenza d'artista	 mercati temporanei (mercato produttori/mercatini)
	 esposizioni temporanee (mostre/fiere/campionarie)	

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia iniziativa: PROIEZIONE

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico per esterno
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



tipologia iniziativa  
**LOTTERIA**

proposta di riuso temporaneo  
**Veleggiata culturale  
e lotteria di beneficenza**

responsabile della proposta  
**Rotary Imperia**

nome progetto laboratorio OST  
**Farmer market  
1° ciclo – tavolo 1**

classificazione switch  
**SOCIALITÀ: CURA DELLA  
COMUNITÀ**

applicazione normativa suggerita



temi trasversali



## **LOTTERIA DEL LIBRO / Veleggiata culturale e lotteria di beneficenza**

**C/O EXTRA FIERA DEL LIBRO**

### **PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO**

Incontri culturali e lotteria di beneficenza

### **L'IDEA**

La proposta consiste nel promuovere una azione di beneficenza, a cui agganciare attività di tipo culturale legate alla fiera del libro e al mare.

#### **A CHI SI RIVOLGE**

- 1) Tutti gli interessati
- 2) Soci Rotary

#### **COME SI PARTECIPA**

Evento a iscrizione  
n° partecipanti stimati  
■ 70 persone

### **PARTNER GIÀ COINVOLTI**

Fiera del Libro

### **PARTNER DA COINVOLGERE**

/

### **SPAZI INTERNI ED ESTERNI**

Interni. Corte centrale

### **ATTREZZATURE**

Attrezzature proprie

/

Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali

- 2 Tavoli-Bobine Switch grandi
- 2 Tavoli-Bobine Switch piccoli
- 3 Tavoli rettangolari Switch
- Sedie comunali da chiedere n° 70
- Uso Corrente elettrica
- Uso Acqua

### **IMPEGNI / GESTIONE**

L'evento è organizzato e gestito dalla associazione Rotary Imperia, per l'allestimento dello spazio, le iscrizioni e i costi di esercizio (luce, acqua).

### **IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE**

Risorse Umane proprie: volontari

Risorse Economiche proprie: si

Budget stimato: /

### **IMPEGNI / TEMPI**

Eventuale ricerca fondi e/o sponsor entro 4 settimane dall'evento  
Acquisizione eventuali permessi ad almeno 3 settimane dall'evento  
Sopralluogo logistico al massimo a una settimana dall'evento  
Comunicazione ad almeno 2 settimane dall'evento

- indirizzario email Rotary
- comunicato Rotary
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- altro

Allestimento il giorno stesso

### **IMPEGNI / CALENDARIO**

3 giugno dalle 17.30 alle 19.30 circa

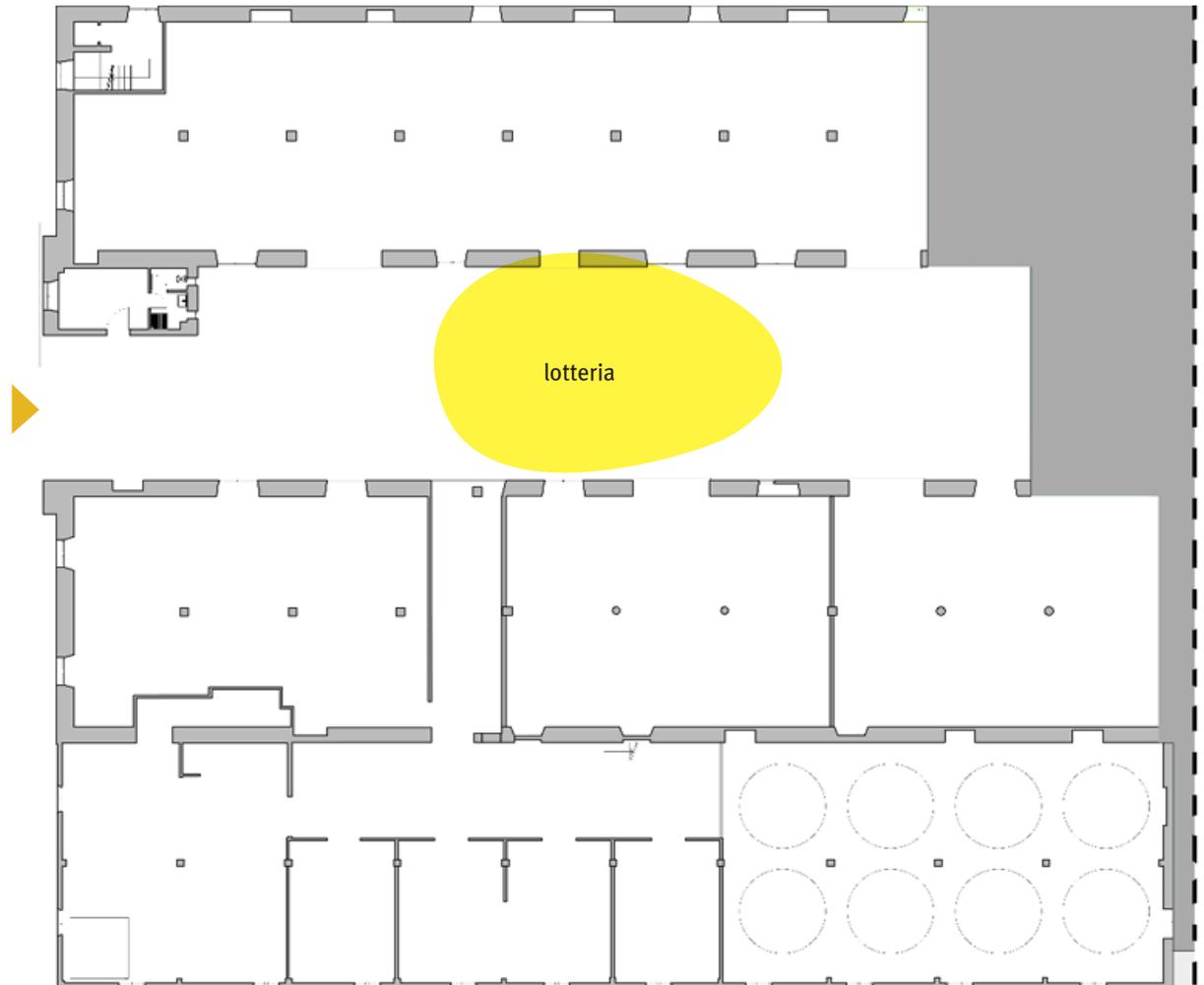
## LEGENDA

 servizi (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)	 coworking	 eventi culturali (concerti/conferenze/spettacoli)
 ristorazione - food (caffetteria/cucina/ristorante)	 formazione (laboratori/aule attrezzate/ aule studio)	 mercati permanenti (social market/mercato del baratto)
 open space (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)	 residenza d'artista	 mercati temporanei (mercato produttori/mercatinì)
	 esposizioni temporanee (mostre/fiere/campionarie)	

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia iniziativa: LOTTERIA

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico
- Comunicazione al Prefetto e al Sindaco ai sensi del D.P.R. 430 2001 e Redazione verbale per estrazione lotteria
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



PLANIMETRIA

tipologia iniziativa  
**LABORATORIO**

proposta di riuso temporaneo  
**Laboratori di riparazione  
e compostaggio**

responsabile della proposta  
**Comitato m'IMporta**

classificazione switch  
**SOCIALITÀ: CURA DELLA  
COMUNITÀ**

applicazione normativa suggerita



temi trasversali



## **RIPARA<sup>LAB</sup> E COMPOSTA<sup>LAB</sup> / Laboratori di riparazione, riuso e compostaggio**

### **PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO**

Laboratori di riparazione, riuso e compostaggio

### **L'IDEA**

La proposta consiste nel promuovere azioni volte alla riduzione del rifiuto e alla promozione di stile di vita a favore della sostenibilità ambientale, contro l'usa e getta

#### **A CHI SI RIVOLGE**

1) Tutti gli interessati

#### **COME SI PARTECIPA**

Laboratori gratuiti a iscrizione e/o con tessera  
n° partecipanti stimati e/o necessari  
■ 20 persone per volta

### **PARTNER GIÀ COINVOLTI**

membri comitato m'IMporta

### **PARTNER DA COINVOLGERE**

Gruppi Switch: Laboratori di cucina ligure, Mercato

### **SPAZI INTERNI ED ESTERNI**

Interni. Area nord

### **ATTREZZATURE**

Attrezzature proprie

Materiali di laboratorio e attrezzature

Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali

8 Tavoli-Bobine Switch grandi

6 Tavoli-Bobine Switch piccoli

3 Tavoli rettangolari Swith

20 Sedie comunali da chiedere

Uso Corrente elettrica

Uso Acqua

### **IMPEGNI / GESTIONE**

L'evento è gestito dal Comitato m'IMporta

Per la copertura una tantum dei costi di esercizio (luce, acqua) il Comitato è disponibile a partecipare alla spesa

### **IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE**

Risorse Umane proprie: volontari

Risorse Economiche: proprie

Budget stimato: 50 euro per laboratorio

### **IMPEGNI / TEMPI**

Eventuale ricerca fondi e/o sponsor entro 4 settimane dall'evento

Acquisizione eventuali permessi ad almeno 3 settimane dall'evento

Sopralluogo logistico al massimo a una settimana dall'evento

Comunicazione ad almeno 2 settimane dall'evento

■ indirizzario email

■ pagina FB

■ inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.

■ diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.

□ richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.

□ altro

Allestimento il girono stesso

### **IMPEGNI / CALENDARIO**

14 luglio – 18 agosto – 4 settembre 2017

## LEGENDA

 servizi  
(wc/magazzino/deposito bici/uffici  
segreteria/uffici turismo)

 ristorazione - food  
(caffetteria/cucina/ristorante)

 open space  
(palco/spazio concerti/ spazio eventi/  
giardini d'inverno/spazi relax/ spazi  
multifunzionali attrezzati)

 coworking

 formazione  
(laboratori/aule attrezzate/  
aule studio)

 residenza d'artista

 esposizioni temporanee  
(mostre/fiere/campionarie)

 eventi culturali  
(concerti/conferenze/spettacoli)

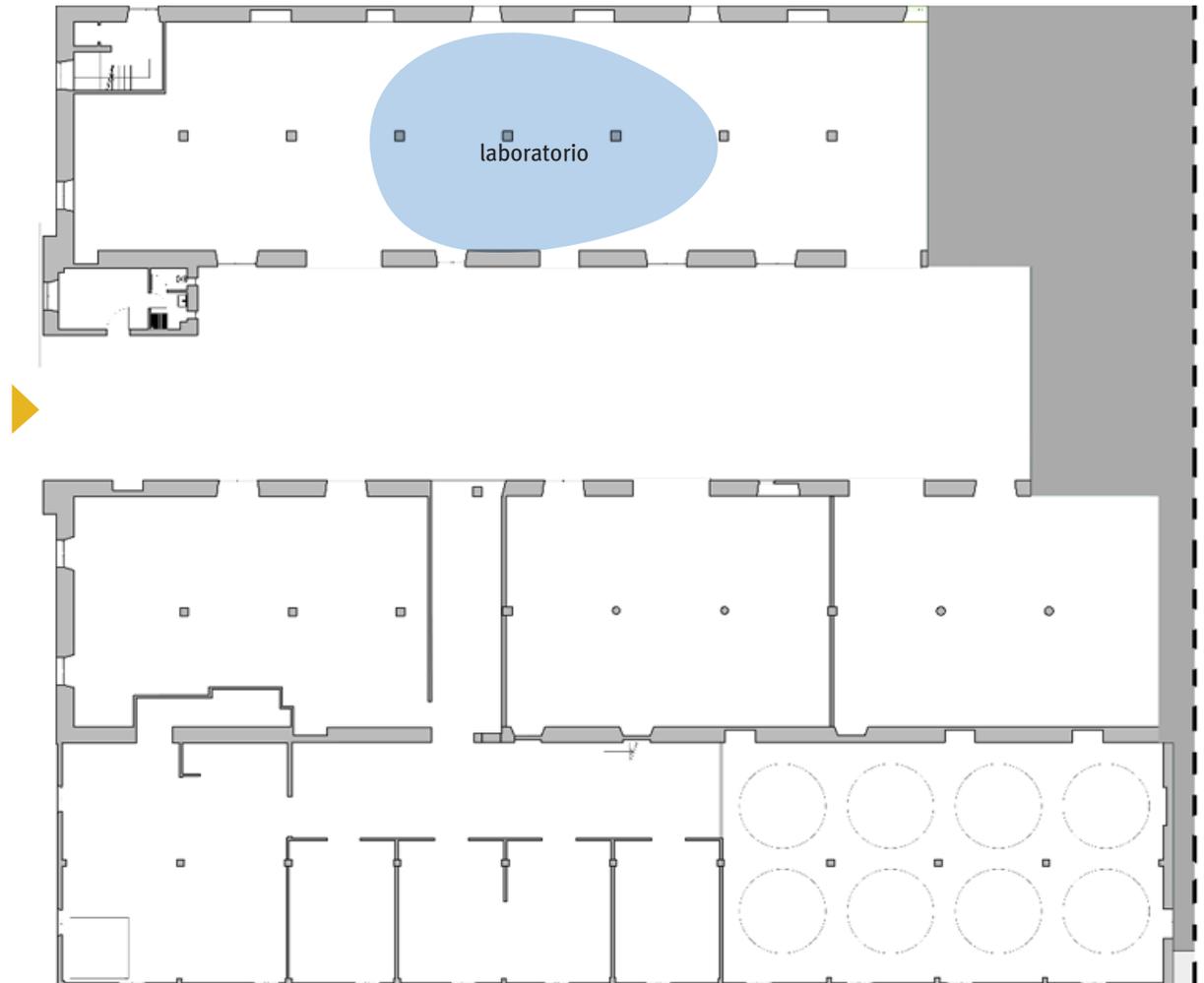
 mercati permanenti  
(social market/mercato del baratto)

 mercati temporanei  
(mercato produttori/mercatinì)

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia iniziativa: LABORATORIO

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



PLANIMETRIA

tipologia iniziativa  
**LABORATORIO**

proposta di riuso temporaneo  
**Laboratorio di stampa 3d**

responsabile della proposta  
**Fab Lab**

classificazione switch  
**SOCIALITÀ: CURA DELLA  
COMUNITÀ**

applicazione normativa suggerita



temi trasversali



## ALLA SCOPERTA DEL MAKING / Progettazione e Artigianato digitale

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

Progettazione, artigianato digitale e laboratori interattivi con il Fablab Imperia

### L'IDEA

La proposta consiste nell'organizzare un laboratorio pomeridiano di stampa 3d e stand dimostrativi

#### A CHI SI RIVOLGE

- 1) Giovani 14-25 anni
- 2) Makers
- 3) Imprese
- 4) Curiosi

#### COME SI PARTECIPA

Laboratorio gratuito a iscrizione  
n° partecipanti stimati  
■ 50 persone

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Fiera del Libro

### PARTNER DA COINVOLGERE

/

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Area nord

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie  
Stampanti 3D  
Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali  
Tavoli-Bobine Switch grandi n°8  
Tavoli-Bobine Switch piccoli n° 6  
Tavoli rettangolari Swith n°3  
Sedie comunali da chiedere n° 50  
Uso Corrente elettrica  
Uso Acqua  
Attrezzature da richiedere altri gruppi SALSO  
Eventuali Videoproiettore, Audio e Luci

### IMPEGNI / GESTIONE

L'evento e lo spazio è gestito da Fab Lab.

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane proprie: volontari  
Risorse Economiche proprie:  
Budget stimato: /

### IMPEGNI / TEMPI

Eventuale ricerca fondi e/o sponsor entro 4 settimane dall'evento  
Acquisizione eventuali permessi ad almeno 3 settimane dall'evento  
Sopralluogo logistico al massimo a una settimana dall'evento  
Comunicazione ad almeno 2 settimane dall'evento

- indirizzario email Fab Lab
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- altro

Allestimento la mattina del giorno stesso e disallestimento la sera

### IMPEGNI / CALENDARIO

4 giugno 2017, pomeriggio

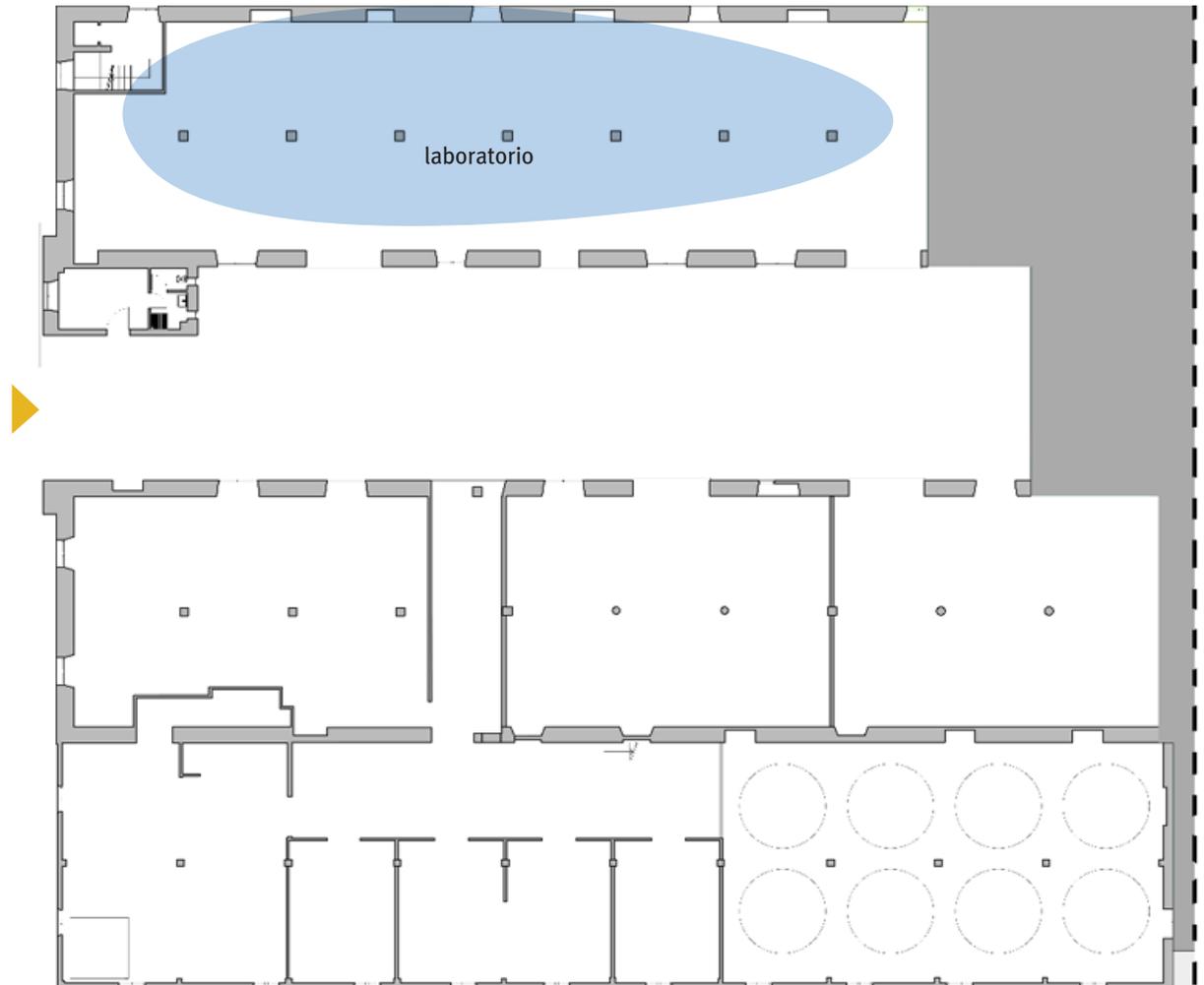
## LEGENDA

 servizi (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)	 coworking	 eventi culturali (concerti/conferenze/spettacoli)
 ristorazione - food (caffetteria/cucina/ristorante)	 formazione (laboratori/aule attrezzate/ aule studio)	 mercati permanenti (social market/mercato del baratto)
 open space (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)	 residenza d'artista	 mercati temporanei (mercato produttori/mercatini)
	 esposizioni temporanee (mostre/fiere/campionarie)	

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia iniziativa: LABORATORIO

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



PLANIMETRIA

tipologia iniziativa  
**LABORATORI TEATRO-DANZA  
E PERFORMANCE**  
proposta di riuso temporaneo  
Laboratori di scrittura creativa,  
teatro-danza e performance

responsabile della proposta  
Nicoletta Bracco, Agata Nerelli,  
Morena Di Vico

partner  
We are for beat

nome progetto laboratorio OST  
**METAFORA DEL DEPOSITO  
FRANCO. L'approdo temporaneo.**  
3° ciclo – tavolo 3

classificazione switch  
**CULTURA E ARTE: INNOVAZIONE  
E CREATIVITÀ**

applicazione normativa suggerita



temi trasversali



## **METAFORA DEL DEPOSITO FRANCO. L'approdo temporaneo / Laboratori di scrittura creativa, teatro-danza e performance finale**

### **PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO**

Laboratori di scrittura creativa, teatro-danza e performance finale sul deposito franco in cui saranno coinvolti allievi e artisti (cantanti, musicisti, ballerini e attori).

### **L'IDEA**

La proposta intende ricreare la memoria della SALSO e dei suoi spazi: non tutti conoscono il luogo, cos'era e cosa diventerà. I laboratori saranno due e si svolgeranno nel fine settimana. Saranno aperti ai gruppi Switch / SALSO e condurranno alla produzione di uno spettacolo/performance finale aperta al pubblico.

#### **A CHI SI RIVOLGE**

Gruppo Switch / SALSO  
Cittadini

#### **COME SI PARTECIPA**

Laboratori gratuiti, accesso con tessera associativa (20 euro)  
n° partecipanti  
■ minimo 8 persone ■ massimo 20 persone

Spettacolo/Performance con iscrizione e/o contributo  
n° partecipanti  
■ fino a 99 persone per replica  
contributo richiesto per la partecipazione alla performance  
■ tra i 10 e 20 euro

### **PARTNER GIÀ COINVOLTI**

Teatro Impertinente, We are for beat

### **PARTNER DA COINVOLGERE**

Sponsor

### **SPAZI INTERNI ED ESTERNI**

Interni. Area nord, Corte centrale, Area Sud  
Esterni. Ingresso, Banchina

### **ATTREZZATURE**

Attrezzature proprie  
Scena  
Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali  
Tavoli-Bobine Switch grandi n° 8  
Tavoli-Bobine Switch piccoli n° 4/5  
Tavoli rettangolari Switch n° 3  
Sedie del Comune da chiedere n° 90  
Corrente elettrica  
Acqua

Attrezzature altri gruppi SALSO  
Videoproiettore e Impianto audio (we are for beat)

### **IMPEGNI / GESTIONE**

I laboratori e l'evento finale sono gestiti interamente dal gruppo Bracco-Nerelli-De Vico, dalla presa in capo dello spazio per l'allestimento e il posizionamento di tavoli e sedie e dell'attrezzatura audio/video e informatica, con eventuale pulizia (spazzatura).

Saranno acquisiti eventuali permessi. Così come la procedura di iscrizione. Per la copertura dei costi di esercizio (luce, acqua) siamo disponibile a partecipare alla spesa.

Il catering per il ristoro di fine performance sarà esterno e attrezzato per somministrazione.

### **IMPEGNI / RISORSE UMANE ED ECONOMICHE**

Risorse Umane: il nostro lavoro per l'organizzazione, docenti interni all'associazione culturale ed esterni, collaborazioni partner SALSO, reclutamento partecipanti di SWITCH/SALSO

Risorse economiche: Sponsor + quote performance finale

Budget stimato: /

### **IMPEGNI / TEMPI**

Eventuale ricerca fondi e/o sponsor entro 4 settimane dall'evento

Acquisizione eventuali permessi ad almeno 3 settimane dall'evento

Sopralluogo logistico al massimo a una settimana dall'evento

Comunicazione ad almeno 2 settimane dall'evento

- indirizzario email proprio
- comunicato stampa ai giornali
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- altro

### **IMPEGNI / CALENDARIO**

9 – 10 settembre 2017 1° Laboratorio

16 – 17 settembre 2017 2° Laboratorio

15 ottobre 2017 Spettacolo/Performance

## LEGENDA

	<b>servizi</b> (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)		<b>coworking</b>		<b>eventi culturali</b> (concerti/conferenze/spettacoli)
	<b>ristorazione - food</b> (caffetteria/cucina/ristorante)		<b>formazione</b> (laboratori/aule attrezzate/ aule studio)		<b>mercati permanenti</b> (social market/mercato del baratto)
	<b>open space</b> (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)		<b>residenza d'artista</b>		<b>mercati temporanei</b> (mercato produttori/mercatinì)
			<b>esposizioni temporanee</b> (mostre/fiere/campionarie)		

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia evento **LABORATORI TEATRO-DANZA E PERFORMANCE**

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



tipologia iniziativa  
SPETTACOLO

proposta di riuso temporaneo  
Laboratori di scrittura creativa,  
teatro-danza e performance

responsabile della proposta  
Alessio Glisenti (We Are For Beat)

partecipanti  
Michele Cappa  
Elisa Paungger  
Selena Marvaldi  
Morena De Vico

nome progetto laboratorio OST  
360° + TECHNOLOGY LAB  
2° ciclo – tavolo 3/6

classificazione switch  
CULTURA E ARTE: INNOVAZIONE  
E CREATIVITÀ



temi trasversali



## ARTE ALLA EX SALSO / Musica Open Air

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

La proposta consiste nell'organizzare un format di musica e arte contemporanea con cui riallestire la SALSO IN due date, una in luglio e una in settembre.

### L'IDEA

Gli eventi temporanei hanno l'obiettivo di promuovere la socializzazione, la musica e l'arte a partire dalle potenzialità e specificità del luogo, valorizzando assieme sia lo spazio interno dell'edificio sia la banchina del porto. Prevediamo:

- un evento musicale esterno costituito da band locale, band guest, dj set finale e performance (pomeriggio/sera)
- un evento espositivo struttura ex S.A.L.S.O (Interno)
- struttura bar per somministrazione cibo/bevande (esterno).

Primo evento → Musicisti: Dirty Channels, Alessio Glisenti, Giorgio Gazzo, Michele K, Dan Greco + ARTE: Jori  
Secondo evento → Musicisti: Ex-Otago + DJset o Gran Bal Dub + DJset o Contest Band Imperiesi + DJset + ARTE: Mattia Pacorizzi: Costruzione Legno e Viti

### A CHI SI RIVOLGE

Giovani (18-35)

### COME SI PARTECIPA

Concerti sulla banchina  
stima n° partecipanti

■ 500 persone con ingresso ■ costo 10 euro

Esposizioni e allestimenti alla SALSO con ingresso libero  
stima n° partecipanti

■ fino a 99 persone per volta

Punto somministrazione cibo/bevande a consumazione

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Selena Marvaldi (coworking 360°), We are for beat, Morena Di Vico

### PARTNER DA COINVOLGERE

Main sponsor e micro sponsorizzazioni

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Corte centrale e Ala nord per esposizioni

Esterni. Banchina per concerti

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie

PALCO (Palcodim.mto8xmt05 hcm80 | o2 Scale |

Montaggio – smontaggio e assistenza)

COPERTURA PALCO (Mt 7,50 in alluminio 40x40 | Motori elettrici

| Controller | Caveria | Montaggio – smontaggio e assistenza

MATERIALE AUDIO (Sistemi Line Array EV 281 XLD |

SubXLineEV | Rack finali – processori | Mixer audio Sala

Yamaha DM 2000 | Mixer Palco Yamaha DM 2000 | Trasporto dig. analogico | Monitor audio Lan ST 540 | Rack finali audio monitor | Set mic. batteria | Set mic. ripresa musicale | Set aste mic. | Rack 2 radiofrequenze | Caveria | Cablaggi Montaggio – smontaggio e assistenza)

MATERIALE LUCI (Proiettori motorizzati Coloro Spot 700 | Proiettori motorizzati Color Wash 700 | Proiettori motorizzati Sharp | Par Led RGBW | Sagomatori ETC 25 – 50 zoom | Macchina fumo | Strobo Atomic 3000 | Consolle A volites Cablaggi | Montaggio – smontaggio e assistenza)

Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali

Tavoli-Bobine Switch grandi e piccoli e rettangolari disponibili

Sedie da richiedere al comune n° 20

Corrente elettrica

Acqua

Altri servizi per la fruizione dello spettacolo (WC)

### IMPEGNI / GESTIONE

Intendiamo garantire a 360° tutto ciò che è necessario per lo svolgimento di questa proposta, dalla pulizia iniziale e finale, controllo accessi, attrezzature, risorse umane e tecniche. Ci occuperemo anche direttamente della comunicazione e della promozione dell'evento con comunicati, video-promo, pubblicità. Copertura dei costi di esercizio (luce, acqua).

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane: volontari

Risorse Economiche: finanziate da autofinanziamento, main sponsor e somministrazione bar

Budget stimato: circa 11.000 euro

### IMPEGNI / TEMPI

Ricerca fondi e/o sponsor entro 2 settimane dall'evento

Acquisizione eventuali permessi ad almeno 2 settimane dall'evento

Sopralluogo logistico al massimo a 2 settimane dall'evento

Comunicazione ad almeno 3 settimane dall'evento

■ indirizzare email, comunicati, affissioni

■ campagna social media

■ inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.

■ diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.

□ richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.

Allestimento e disallestimento il giorno stesso 1h e mezzo prima

### IMPEGNI / CALENDARIO

9 luglio 2017 h.18.00 – 00.00

3 settembre 2017 h.18.00 – 00.00

## LEGENDA

 servizi (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)	 coworking	 eventi culturali (concerti/conferenze/spettacoli)
 ristorazione - food (caffetteria/cucina/ristorante)	 formazione (laboratori/aule attrezzate/ aule studio)	 mercati permanenti (social market/mercato del baratto)
 open space (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)	 residenza d'artista	 mercati temporanei (mercato produttori/mercatinì)
	 esposizioni temporanee (mostre/fiere/campionarie)	

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia evento SPETTACOLO

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico esterno
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



concerto

tipologia iniziativa  
INCONTRO CULTURALE

proposta di riuso temporaneo  
Teatro-Ragazzi

responsabile della proposta  
Francesco Camaggio (Teatro del  
Marchingegno)

classificazione switch  
CULTURA E ARTE: INNOVAZIONE  
E CREATIVITÀ



temi trasversali



## NELLA NOTTE BUIA BUIA... FIABE DA PAURA! / Incontro sul mondo delle fiabe

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

La proposta consiste nell'organizzare la fruizione del luogo attraverso l'attività teatrale

### L'IDEA

L'evento al l'obiettivo di promuovere attraverso il teatro e la fiaba di favorire la riscoperta del luogo

### A CHI SI RIVOLGE

Bambini e Ragazzi  
Famiglie

### COME SI PARTECIPA

Ingresso con biglietto e/o con tessera associativa  
stima n° partecipanti

- 3-400 persone complessive a turni di 60-70 persone
- costo 10-12 euro

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

/

### PARTNER DA COINVOLGERE

Sponsor

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Corte centrale e Ala nord  
Esterni. Ingresso all'edificio

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie  
Costumi, Luci, Impiant audio, Allestimenti di scena  
Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali  
Tavoli-Bobine Switch grandi 1  
Tavoli-Bobine Switch piccoli 8  
Tavoli Switch rettangolari 3  
Sedie da richiedere al comune n° 20  
Corrente elettrica (20 kw)  
Acqua  
Altre Attrezzature  
Servizi aggiuntivi (WC)

### IMPEGNI / GESTIONE

Intendiamo garantire quanto necessario per lo svolgimento di questa proposta, per la gestione dello spazio delle attrezzature. Ci occuperemo direttamente della comunicazione e della promozione dell'evento con comunicati  
Copertura dei costi di esercizio (luce, acqua).

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane: Teatro del Marcheingegno  
Risorse Economiche: finanziate da autofinanziamento, sponsor, biglietto di ingresso  
Budget stimato: circa 5.000 euro

### IMPEGNI / TEMPI

Ricerca fondi e/o sponsor entro 2 settimane dall'evento  
Acquisizione eventuali permessi ad almeno 2 settimane dall'evento  
Sopralluogo logistico al massimo a 2 settimane dall'evento  
Comunicazione ad almeno 3 settimane dall'evento

- indirizzari email, comunicati
- campagna social media
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.

Allestimento e disallestimento il giorno stesso

### IMPEGNI / CALENDARIO

29 luglio 2017

## LEGENDA

servizi  
(wc/magazzino/deposito bici/uffici  
segreteria/uffici turismo)

ristorazione - food  
(caffetteria/cucina/ristorante)

open space  
(palco/spazio concerti/ spazio eventi/  
giardini d'inverno/spazi relax/ spazi  
multifunzionali attrezzati)

coworking

formazione  
(laboratori/aule attrezzate/  
aule studio)

residenza d'artista

esposizioni temporanee  
(mostre/fiere/campionarie)

eventi culturali  
(concerti/conferenze/spettacoli)

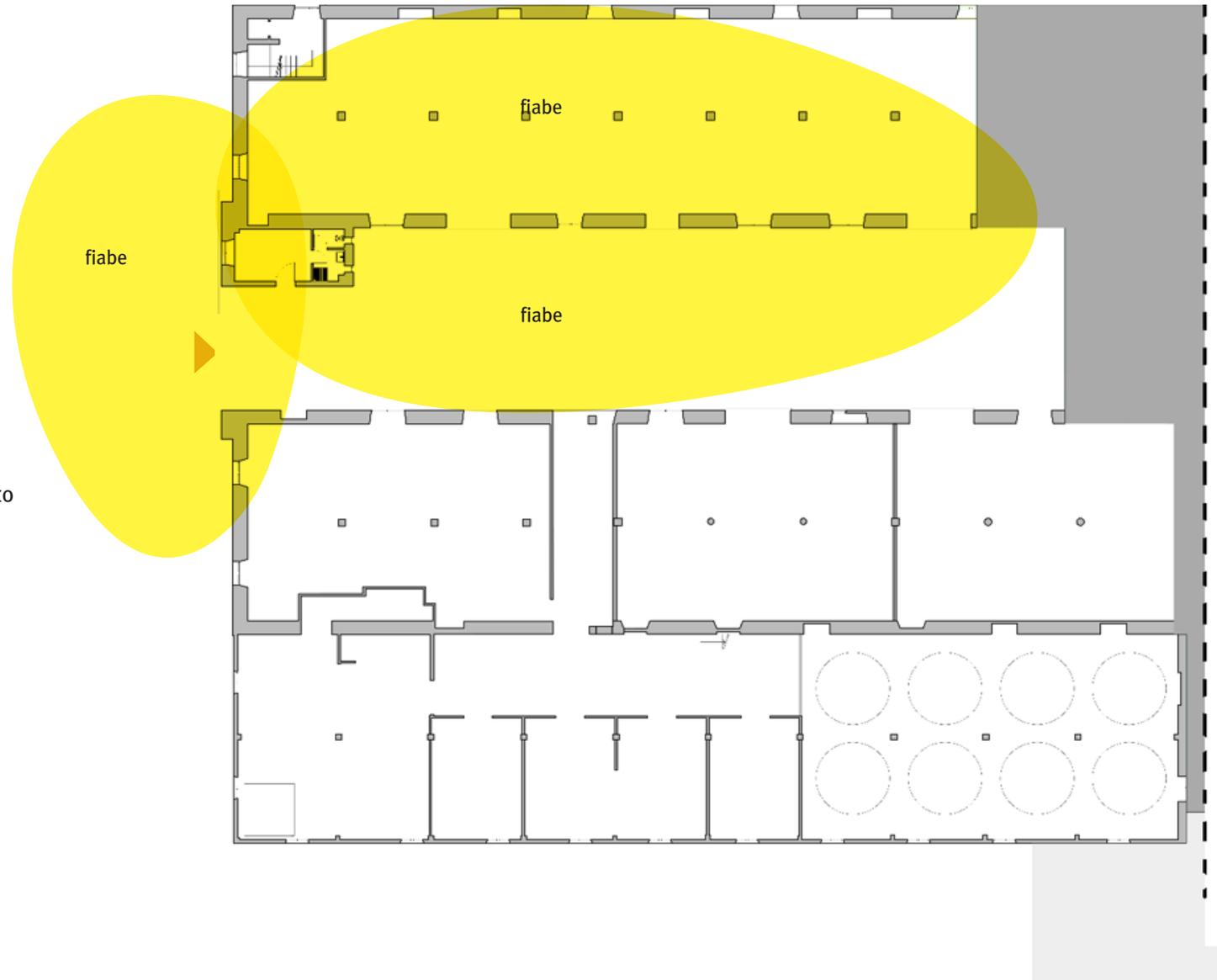
mercati permanenti  
(social market/mercato del baratto)

mercati temporanei  
(mercato produttori/mercatini)

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia evento INCONTRO CULTURALE

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico per esterno
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



tipologia iniziativa  
SPETTACOLO

proposta di riuso temporaneo  
Concerti

responsabile della proposta  
Armando Magliano, Federico  
Tonon (Sound Town)

partecipanti  
Sound Town  
Coordinamento Terra!

nome progetto laboratorio OST  
SWITCH ON. Dal cambiamento alla  
messa in opera  
2° ciclo – tavolo 8

classificazione switch  
CULTURA E ARTE: INNOVAZIONE  
E CREATIVITÀ



temi trasversali



## SWITCH ON / Concerti alla SALSO

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

La proposta consiste nell'organizzare quattro concerti alla SALSO, uno al mese, per l'estate, da giugno a settembre.

### L'IDEA

I concerti hanno l'obiettivo di promuovere la conoscenza e l'uso dello spazio con la musica. Per l'estate proponiamo di realizzare i concerti all'aperto, la sera, nel piazzale di ingresso, per favorire le relazioni tra le persone, l'edificio e il mare. Ipotizziamo un allestimento per il live completo (audio, palco, luci), artista e gestione di punto ristoro/bar per autofinanziare il concerto

#### A CHI SI RIVOLGE

Giovani (18-35)  
Tutta la cittadinanza.

#### COME SI PARTECIPA

Concerti sulla banchina  
stima n° partecipanti  
■ fino a 199 persone per volta  
Punto somministrazione cibo/bevande a consumazione

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Terra Franca

### PARTNER DA COINVOLGERE

Altri tavoli e associazioni SWITCH/SALSO per integrare l'offerta artistica e/o di laboratori, Coldiretti per il cibo. Sponsor

### SPAZI INTERNI ED ESTERNI

Interni. Eventuali allestimenti illuminotecnici/artistici  
Esterni. Banchina e/o Calata Anselmi per concerti

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie  
Palco  
Materiale Luci  
Materiale Audio  
Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali  
Tavoli-Bobine Switch grandi e piccoli e rettangolari disponibili  
Sedie da richiedere al comune n° o  
Corrente elettrica  
Acqua  
Altre attrezzature da allestire  
WC

### IMPEGNI / GESTIONE

Intendiamo garantire quanto necessario per lo svolgimento di questa proposta, compresa la copertura dei costi di esercizio (luce, acqua), le attrezzature, risorse umane e tecniche.  
Ci servirebbe supporto invece sulla comunicazione e la promozione dell'evento e la ricerca sponsor per contribuire alla copertura dei costi.

### IMPEGNI / RISORSE ECONOMICHE E UMANE

Risorse Umane: volontari  
Risorse Economiche: Sponsor, Somministrazione bar  
Budget stimato: /

### IMPEGNI / TEMPI

Ricerca fondi e/o sponsor entro a 2 settimane da ogni evento  
Acquisizione eventuali permessi ad almeno 2 settimane da ogni evento  
Sopralluogo logistico al massimo a 2 settimane dall'evento  
Comunicazione ad almeno 3 settimane dall'evento

- indirizzarsi email Sound Town e Terra
- campagna social media
- comunicati
- inserimento programma nel sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- diffusione e condivisione pagina FB SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- richiesta supporto grafico SWITCH e/o S.A.L.S.O.
- altro

Allestimento e disallestimento il giorno stesso

### IMPEGNI / CALENDARIO

17 giugno 2017 h.18.00 – 00.00 - da verificare compatibilità iniziativa Inside out  
15 luglio 2017 h.18.00 – 00.00  
19 agosto 2017 h.18.00 – 00.00  
16 settembre 2017 h.18.00 – 00.00

## LEGENDA

 servizi (wc/magazzino/deposito bici/uffici segreteria/uffici turismo)	 coworking	 eventi culturali (concerti/conferenze/spettacoli)
 ristorazione - food (caffetteria/cucina/ristorante)	 formazione (laboratori/aule attrezzate/ aule studio)	 mercati permanenti (social market/mercato del baratto)
 open space (palco/spazio concerti/ spazio eventi/ giardini d'inverno/spazi relax/ spazi multifunzionali attrezzati)	 residenza d'artista	 mercati temporanei (mercato produttori/mercatinì)
	 esposizioni temporanee (mostre/fiere/campionarie)	

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia evento SPETTACOLO

- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico
- SCIA
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



PLANIMETRIA

responsabile della proposta  
Fiera del libro (Luciangela Aimò,  
Francesca Fabiano)

partner  
Rotary  
AIAB  
FabLab

nome progetto  
e n° tavolo usato all'OST  
FIERA DEL LIBRO OFF  
2° ciclo – tavolo 2

classificazione switch  
CULTURA E ARTE: INNOVAZIONE  
E CREATIVITÀ

applicazione normativa suggerita

VEDI SINGOLI EVENTI

temi trasversali



## FIERA DEL LIBRO *EXTRA FIERA* / Incontri laboratori lotteria

### PROPOSTA DI RIUSO TEMPORANEO

Eventi collaterali in occasione della Fiera del libro 2017 con laboratori, incontri e lotteria

### L'IDEA

Si intende organizzare in concomitanza con la Fiera del libro alcune iniziative alla ex SALSO, dedicando lo spazio laboratori, incontri e ad una lotteria.

#### A CHI SI RIVOLGE

Cittadini, Makers, Esperti in campo biologico

#### COME SI PARTECIPA

Iniziativa a iscrizione

n° partecipanti

■ tra le 30 e le 99 persone in contemporanea

### PARTNER GIÀ COINVOLTI

Fab Lab, Rotary Club, Tratto 13, AIAB

### PARTNER DA COINVOLGERE

/

### SPAZI ESTERNI ED INTERNI

Spazi interni. Ala nord + Corte centrale

### ATTREZZATURE

Attrezzature proprie

Totem segnaletici tra via Cassione e la ex SALSO

Attrezzature SWITCH e/o SALSO e/o Comunali

Tavoli-Bobine Switch grandi n° 8

Tavoli-Bobine Switch piccoli n° 8

Tavoli rettangolari Switch n° 3

Sedie comunali n° 90

Corrente elettrica

Acqua

### IMPEGNI / GESTIONE

Intendiamo garantire la segnalazione delle iniziative con dei totem urbani, tra Via Cassione e la ex SALSO, e materiali di comunicazione aggiuntivi (depliant).

Sulla gestione dello spazio saranno responsabili le singole associazioni.

### IMPEGNI / RISORSE

Risorse Umane: AIAB, Rotary, FabLab

Risorse economiche: Stampa materiali grafici e Totem

Budget stimato: /

### IMPEGNI / TEMPI

Acquisizione eventuali permessi ad almeno 3 settimane dall'evento

Sopralluogo logistico al massimo a 2 settimane dall'evento

Comunicazione ad almeno 2 settimane dall'evento

■ indirizzo email proprio e altri eventi propri

■ sito SWITCH e/o S.A.L.S.O.

■ pagina facebook SWITCH e/o S.A.L.S.O.

Ogni associazione ha i propri piani di allestimenti e dis-allestimento.

### IMPEGNI / CALENDARIO

3 giugno 2017 - Incontri Biologico, Lotteria

4 giugno 2017 - Laboratorio Makers

## LEGENDA

servizi  
(wc/magazzino/deposito bici/uffici  
segreteria/uffici turismo)

ristorazione - food  
(caffetteria/cucina/ristorante)

open space  
(palco/spazio concerti/ spazio eventi/  
giardini d'inverno/spazi relax/ spazi  
multifunzionali attrezzati)

coworking

formazione  
(laboratori/aule attrezzate/  
aule studio)

residenza d'artista

esposizioni temporanee  
(mostre/fiere/campionarie)

eventi culturali  
(concerti/conferenze/spettacoli)

mercati permanenti  
(social market/mercato del baratto)

mercati temporanei  
(mercato produttori/mercatinì)

## PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

Tipologia evento VEDI SINGOLI EVENTI

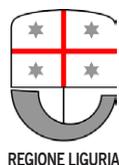
- Somministrazione cibo e bevande
- Uso di suolo pubblico
- Piano sicurezza e commissione vigilanza p.p.ss
- SIAE
- Assicurazione RCT
- Carico e scarico per allestimento/disallestimento
- Gestione emergenza antincendio
- Acustica



promosso da

in collaborazione con

con il patrocinio di



CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI



main sponsor



sponsor



IMPRESA PORTUALE LODOVICO MARESCA S.R.L.



in collaborazione

